

PÁLYÁZATI ŰRLAP

Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat
Nemzetiségi, Érdekegyeztetési, Közbiztonsági és Idegenforgalmi
Bizottsága által kiírt
2025. évi pályázatához
egyházi és nemzetiségi szervezetek támogatására



I. A PÁLYÁZÓRA VONATKOZÓ ADATOK

I.1. A pályázóra vonatkozó alapvető adatok

Pályázó (bejegyzéssel, ill. nyilvántartásba vétellel nem rendelkező szervezet estén pénzügyi lebonyolító szervezet)	elnevezése			
	bejelentett székhelye (lakcíme)			
	bírószági nyilvántartásba vételről szóló végzés száma / költségvetési szervnél: törzsszáma			
	adószáma / adóazonosító jele			
	telefonszáma		faxszáma	
	honlapja		e-mail címe	
	megalakulás időpontja (természetes személy estén születési hely, idő, anyja neve)			
	számlavezető pénztáratának neve és bankszámlájának száma			
A pályázó (pénzügyi lebonyolító) képviselőjének	neve		beosztása	
	mobilszáma		e-mail címe	
Pályázati kapcsolattartó (ha nem azonos a képviselővel)	neve		beosztása	
	mobilszáma		e-mail címe	

I.2. A pályázó korábbi önkormányzati pályázatokon elnyert támogatásai

(Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének bármely bizottsága / településrészi önkormányzata által nyújtott támogatás összegét kérjük felsorolni.)

2023. év	
Bizottság elnevezése	Elnyert összeg
2024. év	
Bizottság elnevezése	Elnyert összeg

I.3. A pályázó tevékenységének, elért eredményeinek bemutatása

(legfeljebb 1500 karakter)

--

II. A PÁLYÁZATI PROJEKTRÉ VONATKOZÓ ADATOK**II.1. A pályázat témája (projekt elnevezése)**

--

II.2. A projekt időtartama (2025. január 1. napja és 2025. december 31. napja közötti időszakot jelöljön!)

A projekt kezdete:	év	hó	nap	A projekt vége:	év	hó	nap
--------------------	----	----	-----	-----------------	----	----	-----

II.3. A projekt részletes bemutatása, a támogatás igénylésének indokolása (helyszín, célcsoport, tevékenység leírása, program részletezése stb.; legfeljebb 1500 karakterben)

--

II.4. A projekt tervezett költségvetése

Figyelem! Az összes tervezett kiadás legyen egyenlő az összes bevétellel (KTÖ.=BÖ.), és az összes jelen pályázaton igényelt támogatás legyen egyenlő a bevételi táblázatban megjelölt jelen pályázaton igényelt támogatással (KPÖ.=B.4.)! A költségek sorainak száma igény szerint változtatható.

KIADÁS					
Kód	Költségek	Tervezett teljes költség (Ft-ban)		Ebből jelen pályázaton igényelt támogatás (Ft-ban)	
K1.					
K2.					
K3.					
K4.					
K5.					
K6.					
KÖ	KIADÁS ÖSSZESEN	KTÖ		KPÖ	

BEVÉTEL		
Kód	Források	Összeg (Ft-ban)
B1.	önerő	
B2.	egyéb támogatás (pályázat, szponzor stb.)	
B3.	egyéb bevétel (tagdíj, belépődíj stb.)	
B4.	jelen pályázaton igényelt támogatás	
BÖ.	BEVÉTEL ÖSSZESEN	

III. NYILATKOZATOK

III.1. Összeférhetetlenséggel, érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatok *(kölségvetési szervek esetén nem kell kitölteni!)*

Személyemmel, illetve a támogatást igénylővel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6. § (1) bekezdése¹ szerinti összeférhetetlenség

a) ☐ nem áll fenn;

b) ☐ fennáll a Knyt. 6. § (1) bek. ... pontja alapján. *[Csak a kívánt rész jelölendő.]*

Az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény leírása a b) pont megjelölése esetén:

Az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedem a b) pont esetén:

Személyemmel, illetve a támogatást igénylővel szemben a Knyt. 8. § (1) bekezdése² szerinti érintettség

a) ☐ nem áll fenn;

b) ☐ fennáll a Knyt. 8. § (1) bekezdés ... pont alapján. *[Csak a kívánt rész jelölendő.]*

Az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása a b) pont megjelölése esetén:

III.2. Minden esetben kitöltendő nyilatkozatok

A támogatást igénylő (szervezet képviselője) büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti az alábbiakat:

- ☐ A támogatást igénylő megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bek. a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
- ☐ A támogatást igénylőnek jelen nyilatkozat aláírásakor nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett adótartozása, valamint járulék-, illeték- és vámtartozása.
- ☐ A támogatást igénylő a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján jogosult államháztartási alrendszerekből történő támogatás megpályázására.

III.3. Szervezetek nyilatkozata *(amennyiben a támogatást igénylő természetes személy, nem kell kitölteni!)*

- ☐ A támogatást igénylő az Áht. 50. § (1) bek. c) pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül.

III.4. Nyilatkozat Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolásáról *(200.000,- Ft alatti támogatás esetén nem kell kitölteni!)*

- ☐ A támogatást igénylő szerepel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal ún. köztartozásmentes adózói adatbázisában (KOMA), amelyre tekintettel a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolását nem csatolom.

vagy:

- ☐ A támogatási szerződés megkötéséig a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolásával igazolom, hogy a támogatást igénylőnek nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett adótartozása, valamint járulék-, illeték- és vámtartozása.

III.5. Nyilatkozat az önkormányzati adóhatóság igazolásáról *(200.000,- Ft alatti támogatás esetén nem kell kitölteni!)*

- ☐ Kérem, hogy a Polgármesteri Hivatal támogatást kezelő munkatársa a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdasági Osztálya Adócsoportjától közvetlenül szerezzon be igazolást arról, hogy a támogatást igénylőnek nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett helyiadó-tartozása. Egyúttal jelen nyilatkozat aláírásával hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatást kezelő munkatárs a támogatást igénylő ezen – adóitoknak minősülő – adatát kezelje.

vagy:

- ☐ A támogatási szerződés megkötéséig magam szerzem be Békéscsaba Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Pénzügyi és Gazdasági Osztálya Adócsoportjának igazolását arról, a támogatást igénylőnek nincs esedékessé vált, és meg nem fizetett adótartozása.

Békéscsaba, 2025.

.....
a pályázó / pénzügyi lebonyolító (képviselőjének) aláírása

IV. A PÁLYÁZATTAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

IV.1. Pályázat benyújtása

Jelen pályázatot **2024. április 5.** napjáig lehet benyújtani **személyesen vagy postai úton** Békéscsaba Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 5600 Békéscsaba, Szent István tér 7. Oktatási, Közművelődési és Sport Osztály Kulturális és Városmarketing Csoportja részére.

IV.2. Benyújtandó melléklet

Jelen pályázati űrlaphoz benyújtandó:

- a szervezet bírósági **nyilvántartásba vételét igazoló bírósági kivonat**. A civil szervezetek adataikat nem csak a Gyulai Törvényszéktől beszerzett kivonattal, hanem a civil szervezetek internetes névjegyeiből történő nyomtatással is igazolhatják. Kivételt képeznek az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek, intézmények.

(Figyelem! Nem nyújtható támogatás annak a szervezetnek, amely szervezet képviselőjének a megbízatása a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvény szerint vezetett, a civil és egyéb cégeknek nem minősülő szervezetek nyilvántartása szerint lejárt!)

IV.3. Pályázatok értékelése, szerződéskötés

A pályázatokat Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének Kulturális, Köznevelési és Érdekegyeztetési Bizottsága értékeli, alapítványok támogatásáról Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése dönt. Kedvező elbírálás esetén a támogató a nyertes pályázóval támogatási szerződést köt.

A támogatási szerződés aláírására akkor kerül sor 200.000,-Ft-ot elérő támogatás esetén a pályázó a pályázati csomag részét képező **Meghatalmazás beszédési megbízás alkalmazására** formanyomtatványt minden pénzforgalmi jelzőszámla vonatkozásában a számlavezető pénzintézettel nyilvántartásba veteti. (A nyomtatványt jelen űrlappal együtt nem, **kizárólag a pályázati összeg elbírálásáról szóló bizottsági határozat meghozatala után kell kitölteni**, és azt legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig a pályázatkezelő részére benyújtani.)

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) hatálya alá tartozó **civil szervezetekkel a szerződéskötésre kizárólag akkor kerül sor**, ha a pályázó a Civil tv. 28-30. §-ában előírt, a **2024. évre vonatkozó beszámoló-készítési, valamint letétbe helyezési és közzétételi kötelezettségének a szerződéskötésig** a jogszabályokban meghatározott módon eleget tesz. E kötelezettség teljesítését az Országos Bírósági Hivatal részére **cégkapun történő feltöltési igazolás** másolatával köteles a pályázó a szerződéskötésig igazolni.

¹ 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)–b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)–c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)–c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

² 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)–b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)–c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)–c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettség megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.