



BÉKÉSCSABA MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

Békéscsaba, Szent István tér 7.

Ikt. sz.: VI.449-10/2024.

Ügyintéző: Fábán Imréné

Mell.: 18 db

Hiv. sz.:-

Postacím: 5601 Pf. 112.

Telefon: (66) 523-800

Telefax: (66) 523-804

E-mail: szarvaspeter@bekescsaba.hu

NYILVÁNOS ÜLÉS napirendje

A döntéshozatal **minősített többséget** igényel!

Tárgy: Döntéshozatal a DAREH taggyűlés előterjesztéseivel kapcsolatban

Előkészítő: Városüzemeltetési Osztály

Véleményező: Városüzemeltetési, Fejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

Előterjesztés

Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 2024. szeptember 19-én tartandó nyilvános ülésére

Tisztelt Közgyűlés!

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: DAREH) 2024. május 22. napjára taggyűlést hívott össze. A taggyűlés nem volt határozatképes, ezért 2024. szeptember 11-ére újabb taggyűlés összehívására került sor. A korábbi taggyűlési napirendekről szóló tájékoztatás 2024. június 27-ei közgyűlésen ismertetésre került.

A megismételt taggyűlés határozatképes volt és a csatolt taggyűlési napirendi pontok kerülnek megtárgyalásra, amelyek közül az 1. és 5. napirendi pontokban szereplő előterjesztések megegyeznek a korábban már közgyűlés által tárgyalt anyagokkal.

A többi előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adom a napirendi pontok sorrendjében:

2. sz. napirendi pont: A DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. részére halasztott fizetés engedélyezése.

A DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. vagyonhasznosítási díjat fizet a DAREH Társulásnak a 2016. március 24-én megkötött szerződésben foglaltak alapján az általa használt eszközök és létesítmények után. Az előterjesztés részletesen tartalmazza a számlákat, amelyekre vonatkozóan halasztott fizetést kérnek. A korábbi előterjesztéshez képest a változás az, hogy a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. 2024. június 17. napján 200.000.000, -Ft összeget, 2024. július 30. napján 200.000.000, -Ft összeget átutalással megfizetett. A határozati javaslat a taggyűlés által egyhangúlag elfogadásra került.

3. sz. napirendi pont: A TAPPE Hulladékgazdálkodási, Köztisztasági, Szolgáltató Kft. részére halasztott fizetés engedélyezése.

A TAPPE Hulladékgazdálkodási, Köztisztasági, Szolgáltató Kft. bérleti szerződést kötött 2023. július 1. napján a DAREH Társulással hulladékgyűjtő edényzetek és hulladékgyűjtő gépjárművek üzemeltetésére. Az előterjesztés részletesen tartalmazza a számlákat, amelyekre vonatkozóan halasztott fizetést kérnek a koncessziós rendszerre történő átállás miatt. A korábbi előterjesztéshez képest a változás az, hogy a 2. ütemben szereplő 2024. 06. 30-ai részletfizetési határidőt 2024. július 3. napjára kérték módosítani. A határozati javaslat a taggyűlés által egyhangúlag elfogadásra került.

4. sz. napirendi pont: A DTKH Nonprofit Kft. részére halasztott fizetés engedélyezése.

Az FBH-NP Nonprofit Kft. (Csongrádi Víz-és Kommunális Nonprofit Kft.) TAPPE Hulladékgazdálkodási, Köztisztasági, Szolgáltató Kft. (Konzorcium DAREH 2018) vagyonhasznosítási szerződést kötött a DAREH Társulással 2018. december 5. napján. Az FHB-NP Nonprofit Kft. 2024. január 5. napján beolvadt a DTKH Duna Tisza közti Hulladékgazdálkodási Társaságba. Az előterjesztés részletesen tartalmazza a számlákat, amelyekre vonatkozóan halasztott fizetést kérnek. A korábbi előterjesztéshez képest a változás az, hogy a hátralékos összegből 2024. március 19. napján 30.000.000,-Ft összeget átutalással megfizettek, míg a fennmaradó 205.872 468,-Ft összegű tartozás három egyenlő részletben történő rendezésére fizetési ütemezést kértek engedélyezni 2024. május 31.-i, 2024. július 30.-i és 2024. szeptember 30.-i fizetési határidővel. Későbbi megkeresésükben a 2024. július 30-i fizetési határidőt 2024. augusztus 09. napjára kérték módosítani. A DTKH Nonprofit Kft. megkeresései az előterjesztés mellékletét képezik. A DTKH Nonprofit Kft. 2024. május 31. napján 68.624.156, -Ft összeget, 2024. augusztus 06. napján 68.624.156, -Ft összeget átutalással megfizetett. A határozati javaslat a taggyűlés által egyhangúlag elfogadásra került.

6. sz. napirendi pont: A DAREH Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása.

A DAREH Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását az előterjesztés részletesen tartalmazza. A helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó alapvető szabályokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szabályozza. Az Mötv. szerint a társulás alapidokumentuma a társulási megállapodás, amelyben a tagok megállapodnak együttműködésük céljában és feltételeiben, és amelyek kötelező tartalmi elemeit az Mötv. 93. §-a tartalmazza.

Az Mötv. rendelkezései alapján a társulási megállapodás módosításához mind a társulás döntéshozó szervének (jelen esetben a Taggyűlés), mind pedig a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges. Az Mötv. 88. § (1) és (2) bekezdései alapján egy társulási megállapodás módosításának menete a következő:

1. a társulás döntéshozó szerve minősített többséggel elhatározza a társulási megállapodás módosítását, egyben felkéri valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületét, hogy a módosítást legalább minősített többséggel hagyják jóvá;

2. valamennyi tagönkormányzat jóváhagyása esetén valamennyi tagönkormányzat polgármesterének alá kell írnia a társulási megállapodást.

A Társulási megállapodás és a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításai röviden az alábbiakban foglalhatóak össze:

- a Társulás székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6. megváltozik és átkerül Gyulára, így az új székhely cím: 5700 Gyula, Petőfi tér 3.
- A Taggyűlés munkaszervezeti feladatait a hatálybalépést követően a Gyulai Polgármesteri Hivatal látja el.
- A Társulás Bizottságai vonatkozásában az elnök személye mellett alelnök megválasztására is sor fog kerülni, aki az elnök akadályoztatása esetén a Bizottságot összehívja, illetve a Bizottság üléseiről készült jegyzőkönyvet aláírja.
- Törlésre került a Társulási Megállapodásból és a Szervezeti és Működési Szabályzatból az a rendelkezés, amely szerint a Társulás Elnöke egyben a Közbeszerzési Bizottság elnöke is.
- A hulladékgazdálkodási közfeladat önkormányzatoktól való elkerülésével indokolt a Társulási Megállapodás e közfeladat ellátására vonatkozó rendelkezésének hatályon kívül helyezése.
- A Társulási Megállapodás és a Szervezeti és Működési Szabályzat további módosításának indoka – kisebb technikai módosításon túlmenően - hogy Magyarország Alaptörvénye F) cikk (2) bekezdésének 2023. január 01. napján hatályba lépő módosítására figyelemmel szükséges a megye elnevezés helyett a vármegye elnevezés átvezetése.

Az előterjesztésben szereplő Társulási Megállapodás módosítása akkor lép hatályba, ha valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete által az elfogadásra kerül és annak időpontja az utolsóként jóváhagyó képviselő-testület határozatának beérkezését követő hónap utolsó napja. A határozati javaslat a taggyűlés által egyhangúlag elfogadásra került.

7. sz. napirendi pont: A DAREH Bázis Nonprofit Zrt. alapszabályának módosítása.

A DAREH Bázis Nonprofit Zrt. alapszabályának módosítását az előterjesztés részletesen tartalmazza, amelyre a cégvezető személyében bekövetkezett változás miatt került sor. Molnár Sándor általános igazgató és cégvezető 2024. október 6. napjával kezdeményezte munkaviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését.

A Taggyűlés az Igazgatóság munkájának segítése érdekében cégvezetőt nevezhet ki. A cégvezető a gazdasági társaság olyan munkavállalója, aki az Igazgatóság rendelkezései alapján irányítja a társaság folyamatos működését. A cégvezetőt kinevezése kizárólagos Taggyűlési hatáskör.

Az Igazgatóság a Társaság folyamatos működésének biztosítását szem előtt tartva 2024. október 7. napjától határozatlan időtartamú munkaviszony keretében Lengyel Zsolt Andrást bízta meg az általános igazgatói feladatok ellátásával, ezért az előterjesztésben az a javaslat szerepelt, hogy a Taggyűlés az igazgatóság munkájának segítése érdekében Lengyel Zsolt Andrást bízta meg a társaság általános hatáskörű cégvezetői feladatainak ellátásával is. A határozati javaslat a taggyűlés által egyhangúlag elfogadásra került.

8. sz. napirendi pont: Tájékoztatás betétlekötésről.

Az előterjesztés melléklete részletesen tartalmazza, hogy a DAREH elnöke – átruházott hatáskörben - milyen megbízásokat adott az OTP Bank Nyrt. részére lekötött betétek kezelésére. A határozati javaslat a taggyűlés által egyhangúlag elfogadásra került.

Az előterjesztést a Városüzemeltetési, Fejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság megtárgyalja, a bizottság döntése a Közgyűlésen kerül ismertetésre.

A döntés végrehajtásában közreműködő felelős szervezeti egység: Városüzemeltetési Osztály.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy döntését az alábbi határozati javaslatok alapján hozza meg.

HATÁROZATI JAVASLAT:

- I. Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2024. szeptember 11. napján megtartott taggyűlésén tárgyalta napirendi pontok tartalmát és az azok vonatkozásában meghozott döntéseket megismerte.

Felelős: Szarvas Péter polgármester

Határidő: 2024. szeptember 30.

- II. Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2024. szeptember 11-ei taggyűlésén tárgyalta 6. számú előterjesztés 1. sz. mellékletét képező Társulási Megállapodás módosítást elfogadja és felhatalmazza Szarvas Péter polgármestert annak aláírására.

Felelős: Szarvas Péter polgármester

Határidő: 2024. szeptember 19.

Békéscsaba, 2024. szeptember 12.

Szarvas Péter
polgármester

Ellenjegyzés:

Jogi:

Pénzügyi:

DAREH

Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer
Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

MEGHÍVÓ

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer (DAREH) Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás **Taggyűlésének ülésére** tisztelettel meghívom.

Az ülés helye:

Orosházi Polgármesteri Hivatal
5900 Orosháza Szabadság tér 4-6.
I. emeleti Nagyterem

Időpontja:

2024. szeptember 11. (szerda) 10.00 óra

Napirend:

1. A DAREH Önkormányzati Társulás 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása
Előadó: Lengyel Zsolt András elnök
2. A DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. részére halasztott fizetés engedélyezése
Előadó: Lengyel Zsolt András elnök
3. A TAPPE Hulladékgazdálkodási, Köztisztasági, Szolgáltató Kft. részére halasztott fizetés engedélyezése
Előadó: Lengyel Zsolt András elnök
4. A DTKH Nonprofit Kft. részére halasztott fizetés engedélyezése
Előadó: Lengyel Zsolt András elnök
5. A 2023. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előadó: Lengyel Zsolt András elnök
6. A DAREH Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
Előadó: Lengyel Zsolt András elnök
7. A DAREH Bázis Nonprofit Zrt. alapszabályának módosítása
Előadó: Farkas János alelnök
8. Tájékoztatás betétlekötésről
Előadó: Lengyel Zsolt András elnök
9. Egyebek.

Kérem az ülésen a település képviselő-testülete által delegált személy feltétlen megjelenését.

Orosháza, 2024. szeptember 06.

Tisztelettel:

Lengyel Zsolt András s.k.
a DAREH Önkormányzati Társulás
elnöke

Előterjesztés

Tárgy: A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló.

Tisztelt Taggyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet alapján a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót az alábbiakban terjesztem elő:

Bevételek:

adatok: ezer forintban

Kiemelt előirányzat megnevezése	2023 eredeti	2023 módosított	2023 teljesítés
B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	105 772	0	0
B3 Közhatalmi bevételek	0	0	0
B4 Működési bevételek	2 544 506	931 463	931 463
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+...4)	2 650 278	931 463	931 463
B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 316 061	1 094 884	1 094 884
B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	1 316 061	1 094 884	1 094 884
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	3 966 339	2 026 347	2 026 347
B8 Finanszírozási bevételek	1 459 755	4 259 751	4 259 751
<i>ebből: előző évi maradvány igénybevétele</i>	<i>459 755</i>	<i>459 751</i>	<i>459 751</i>
<i>ebből: betétlekötés visszavonása</i>	<i>1 000 000</i>	<i>3 800 000</i>	<i>3 800 000</i>
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	5 426 094	6 286 098	6 286 098

Költségvetési bevételeként 931.463 ezer Ft működési és 1.094.884 ezer Ft felhalmozási bevétel került elszámolásra.

Vagyonhasznosítási díjként 428.952 ezer Ft folyt be, a továbbszámlázott áramdíjakból 167.467 Ft realizálódott, kiszámlázott ÁFA címén 161.112 ezer Ft folyt be. A beszerzésekhez kapcsolódó, levonható és a fizetendő ÁFA különbözeteként 30.185 ezer Ft visszaigényelhető ÁFA keletkezett. Kamatbevételeként 143.444 ezer Ft bevétel jelentkezett, melyből 123.461 ezer Ft betétlekötésből származik, 19.983 ezer Ft látra szóló kamat. Korábbi években elszámolt kiadás tárgyévi visszatérülése 303 ezer Ft bevételt keletkeztetett.

Kiadások:

adatok ezer forintban

Kiemelt előirányzat megnevezése	2023 eredeti	2023 módosított	2023 teljesítés
K1 Személyi juttatások	0	0	0
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0
K3 Dologi kiadások	1 371 524	575 684	551 679
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0
K5 Egyéb működési célú kiadások	670 711	418 533	10 000
ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	10 000	10 000	10 000
ebből: Tartalékok (K513)	660 711	408 533	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (11+12+...+15)	2 042 235	994 217	561 679
K6 Beruházások	3 307 500	1 214 686	1 214 686
K7 Felújítások	76 359	77 195	51 712
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (19+20+21)	3 383 859	1 291 881	1 266 398
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (18+22)	5 426 094	2 286 098	1 828 077
B9 Finanszírozási kiadások (betétlekötés)	0	4 000 000	4 000 000
KIADÁSOK ÖSSZESEN	5 426 094	6 286 098	5 828 077

A 2023. évi kiadási előirányzatok az alábbi feladatok finanszírozását tették lehetővé.

Dologi kiadás előirányzat terhére tárhely és SMTP szolgáltatásra 64 ezer Ft lett elszámolva, a NAV részére 245.075 ezer Ft ÁFA került átutalásra. Bankszámla vezetése 319 ezer Ft, vízkészlet-járlék megfizetésére 63 ezer Ft, közbeszerzési hirdetményekre, egyéb dologi kiadásokra és hatósági díjakra 1.589 ezer Ft teljesült.

A Taggyűlés döntése alapján a Társulás – a tulajdonában álló – Békés megyei szolgáltatási területen lévő hulladékgazdálkodási létesítményei villamos-energia ellátása érdekében egyetemes szolgáltatási szerződést kötött a szolgáltatóval, a felmerült kiadást a DAREH Bázis Zrt illetve a MOHU MOL Zrt részére továbbszámlázta. A pénzügyileg rendezett kiadás e jogcímen 251.995 ezer Ft.

A közbeszerzési eljárások lebonyolításához igénybe vett FAKSZ díja 7.366 ezer Ft, Kunágota és Vésztő fogyasztási helyek árammérő cseréjére 41 ezer Ft-ot fordított a Társulás.

A KEHOP pályázat lebonyolítása során megvalósult PR tevékenység ellenértékeként 7.199 ezer Ft, a és szemléletformálás esetében 37.968 ezer Ft került kifizetésre a támogatási előleg terhére, a kifizetések ÁFA tartalmát - annak visszaigényléséig - a Társulás saját forrásból biztosította.

Egyéb működési célú kiadásként a munkaszervezeti feladatokat ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal részére 10.000 ezer Ft került átutalásra.

A KEHOP-3.2.1-15-2017-00010 azonosítójú pályázat építési tevékenysége a Társulás korábbi nyilatkozata alapján szállítói finanszírozású volt, a Konzorciumi partner által megküldött dokumentumok adatok alapján, az IH által jóváhagyott tételek pénzforgalom nélküli kiadásaként 1.094.884 beruházási előirányzat teljesítéseként szerepelnek, annak Felhalmozási célú támogatások bevételei között történő egyidejű és azonos összegű bemutatása mellett. Tekintettel a projekt 2023.12.01-i zárására, a régészeti feltárás többletköltsége 21.275 ezer Ft pénzügyi rendezésére a 2017-ben folyósított támogatási előleg terhére került sor. A Társulás saját forrás terhére, 98.527 ezer Ft értékben hulladékgyűjtő edényeket szerzett be.

A Taggyűlés döntései alapján a befolyt vagyonhasznosítási díj terhére, a Társulás megtérítette a vagyonhasznosítás során a DAREH Bázis Zrt által végrehajtott értéknövelő **felújításokat** 51.712 ezer Ft értékben.

A Társulás 2023-ban négy alkalommal kezdeményezte a számlavezető pénzügyintézetnél a bankszámlán lévő, átmenetileg szabad pénzeszközei lekötését, melyből a 2023. október 13-án eszközölt 1.200.000 ezer Ft lekötés feloldására 2024-ben kerül sor. Tekintettel arra, hogy a betétlekötés **finanszírozási kiadásnak** minősül, a számviteli előírások szerint a betétművelet csak bruttó módon, a pénzforgalom irányának megfelelő rovaton szerepelhet a nyilvántartásokban, ezért e jogcímen 4.000.000 ezer Ft kiadás jelenik meg.

Tisztelt Taggyűlés!

Kérem a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló előterjesztés megvitatását és elfogadását!

Határozati javaslat:

.../2024. (.....) TGy.sz. határozat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény 88. § (1) bekezdése és 91. § (3) bekezdése alapján a Társulás 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról az alábbi határozatot hozza:

1.

A költségvetés bevételei és kiadásai

A Taggyűlés a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az 1. melléklet részletezése szerint az alábbi főösszegekkel hagyja jóvá:

melyből:	6 286 098 ezer forint	bevételi főösszeg,
	2 026 347 ezer forint	költségvetési bevétel,
	4 259 751 ezer forint	finanszírozási műveletek bevételei,
valamint	5 828 077 ezer forint	kiadási főösszeg,
	melyből:	költségvetési kiadás,
	1 828 077 ezer forint	finanszírozási műveletek kiadásai
	4 000 000 ezer forint	
	458 021 ezer forint	maradvány

2.

A Társulás bevételei és kiadásai alakulását az 1. melléklet tartalmazza. A bevételek és kiadások kötelező feladatok ellátásához kapcsolódnak.

3.

A Társulás 2023. december 31-i vagyonkimutatását a 2. melléklet tartalmazza.

4.

A Társulás a 2023. évi gazdálkodási adatait tartalmazó konszolidált beszámolót, a pénzeszközök változását, a mérlegtételek alakulását a 3. melléklet, a pénzeszközök változását a 4. melléklet részletezése szerint elfogadja.

5.

A Társulás 2023. évi összevont pénzügyi mérlegét az 5. melléklet tartalmazza.

6.

A Társulás tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását a 6. melléklet tartalmazza.

7.

A Társulás többéves kihatással, anyagi kötelezettséggel járó döntést 2023-ban nem hozott. Adósságállománya 2023. december 31-én nulla forint, hitel- és létszámkerettel kerettel nem rendelkezik.

8.

A Társulás közvetett támogatást nem nyújtott.

9.

A Társulás 2023-ban Európai Unió projektje tekintettel 1.094.884 ezer forint költségvetési bevéttel és 1.151.722 ezer forint költségvetési kiadást teljesített.

Felelős: Lengyel Zsolt elnök
Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. május 16.


Dr. Burai Mihály
munkaszervező vezetője


Lengyel Zsolt
elnök

1. melléklet a/2024. (.....) Tgy. határozathoz

A DAREH Önkormányzati Társulás 2023. évi gazdálkodási adatai

adatok: ezer
forintban

Sz.	Előirányzatcsoport/kiemelt előirányzat megnevezése	2022 teljesítés	2023 eredeti	2023 módosított	2023 teljesítés
1	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 705	105 772	0	0
3	B3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
4	B4 Működési bevételek	503 619	2 544 506	931 463	931 463
7	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
5	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+...4)	510 324	2 650 278	931 463	931 463
2	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	1 316 061	1 094 884	1 094 884
6	B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
8	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
9	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	0	1 316 061	1 094 884	1 094 884
10	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	510 324	3 966 339	2 026 347	2 026 347
11	K1 Személyi juttatások	0	0	0	0
12	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0
13	K3 Dologi kiadások	263 688	1 371 524	575 684	551 679
14	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
15	K5 Egyéb működési célú kiadások	5 000	670 711	418 533	10 000
16	ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (K506)	5 000	10 000	10 000	10 000
17	ebből: Tartalékok (K513)	0	660 711	408 533	0
18	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (11+12+...+15)	268 688	2 042 235	994 217	561 679
19	K6 Beruházások	23 713	3 307 500	1 214 686	1 214 686
20	K7 Felújítások	33 090	76 359	77 195	51 712
21	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
22	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (19+20+21)	56 803	3 383 859	1 291 881	1 266 398
23	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (18+22)	325 491	5 426 094	2 286 098	1 828 077
24	B8 Finanszírozási bevételek	2 274 918	1 459 755	4 259 751	4 259 751
25	ebből: előző évi maradvány igénybevétele	1 274 918	459 755	459 751	459 751
26	ebből: betételekítés visszavonása	1 000 000	1 000 000	3 800 000	3 800 000
27	B9 Finanszírozási kiadások (betételekítés)	2 000 000	0	4 000 000	4 000 000

2. melléklet a/2024. (.....) TGy. Határozathoz

DAREH Önkormányzati Társulás 2023. évi Vagyongkimutatás

adatok: ezer forintban

Megnevezés	Sorszám	Előző év (ezer forint)	Tárgyév (ezer forint)	Index (%)
1	2	3	4	5
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	16 134 977	15 918 720	98,66
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	0	0	
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	0	0	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	0	0	
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d	0	0	
2. Szellemi termékek	A/I/2	0	0	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	0	0	
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d	0	0	
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3	0	0	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c	0	0	
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d	0	0	
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	16 129 977	15 913 720	98,66
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	11 415 005	11 490 441	100,66
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	11 415 005	11 490 441	100,66
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	0	0	
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	4 484 969	3 972 995	88,58
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	4 484 969	3 972 995	88,58
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	0	0	
3. Tenyészállatok	A/II/3	0	0	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c	0	0	
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d	0	0	
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	230 003	450 284	195,77
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	0	0	
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	230 003	450 284	195,77
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5	0	0	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a	0	0	

b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c	0	0	
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d	0	0	
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	5 000	5 000	100,00
1. Tartós részesedések	A/III/1	5 000	5 000	100,00
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c	5 000	5 000	100,00
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	0	0	
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	0	0	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c	0	0	
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d	0	0	
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3	0	0	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c	0	0	
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d	0	0	
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	0	0	
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	0	0	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c	0	0	
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d	0	0	
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2	0	0	
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a	0	0	
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b	0	0	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c	0	0	
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d	0	0	
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	0	0	
I. Készletek	B/I	0	0	
II. Értékpapírok	B/II	0	0	
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	1 459 755	1 658 025	113,58
I. Lekötött bankbetétek	C/I	1 000 000	1 200 000	120,00
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	0	0	
III. Forintszámlák	C/III	459 755	458 025	99,62
IV. Devizaszámlák	C/IV	0	0	
D/ KÖVETELÉSEK	D	744 419	995 497	133,73
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	214 661	938 429	437,17
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	529 758	57 068	10,77
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	0	0	
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	-88 049	9 617	-10,92
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	24	30	122,50
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	18 251 126	18 581 889	101,81
		0	0	

FORRÁSOK			0	
G/ SAJÁT TŐKE	G	3 560 480	3 954 263	111,06
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	4 694 421	4 694 421	100,00
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	0	0	
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	160 824	160 824	100,00
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-1 529 236	-1 294 766	84,67
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V	0	0	
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	234 471	393 784	167,95
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	316 044	66 376	21,00
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	0	0	
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	316 040	66 372	21,00
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	4	4	100,00
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I	0	0	
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	14 374 602	14 561 250	101,30
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	18 251 126	18 581 889	101,81
		0	0	
EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L	0	0	
"0"-ra írt eszközök	L/1	2 953 383	3 030 963	102,63
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	2 896 422	2 974 002	102,68
Megnevezés	Sorszám	Előző év (ezer forint)	Tárgyév (ezer forint)	Index (%)
Tárgyi, egyéb, adattári, könyvtári gyűjteményi anyag (db)	1	0	0	
Fotó, film, hanganyag (db)	2	0	0	
Képzőművészeti alkotás (db)	3	0	0	
Mennyiségileg nyilvántartott kisértékű tárgyi eszköz (db)	4	542 403	544 803	100,44
Kulturális javak (db)	5	0	0	
Összesen	6	542 403	544 803	
Megnevezés	Sorszám	Előző év (ezer forint)	Tárgyév (ezer forint)	Index (%)
Függő kötelezettség (Támogatási előleggel kapcsolatos elszámolási kötelezettség) db/érték	1	(1 db) 308 882	(1 db) 308 598	100,00
Összesen	2	308 882	308 598	

3. melléklet a/2024. (.....) Tgy. határozathoz

A DAREH Önkormányzati Társulás 2023. évi konszolidált beszámolója

adatok: ezer forintban

01-K-K8 Kölségvetési kiadások				
Működési	Eredeti előirányzat	Modosított előirányzat	teljesítés	
29 Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	100	100	20	
31 Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	100	100	20	
32 Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	200	200	50	
34 Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	200	200	50	
43 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	0	50	32	
44 Közvetített szolgáltatások (>=45) (K335)	500 000	213 000	199 357	
46 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	5 512	9 812	6 640	
47 Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	5 150	1 100	319	
49 Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	510 662	223 962	206 348	
51 Reklám- és propagandakiadások (K342)	105 772	35 772	35 565	
52 Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	105 772	35 772	35 565	
53 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	166 477	68 861	63 860	
54 Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	587 313	245 789	245 075	
62 Egyéb dologi kiadások (K355)	1 000	1 000	761	
63 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	754 790	315 650	309 696	
64 Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	1 371 524	575 684	651 679	
154 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=155+...+164) (K506)	10 000	10 000	10 000	
193 Tartalékok (K513)	660 711	408 533	0	
194 Egyéb működési célú kiadások (=126+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+182+193) (K5)	670 711	418 533	10 000	
196 Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197) (K62)	2 255 104	1 116 159	1 116 159	
199 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	679 839	77 580	77 580	
204 Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	372 557	20 947	20 947	
205 Beruházások (=195+196+198+199+200+202+204) (K6)	3 307 500	1 214 686	1 214 686	
206 Ingatlanok felújítása (K71)	20 755	0	0	
208 Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	39 370	60 783	40 718	
209 Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	16 234	16 412	10 994	
210 Felújítások (=206+...+209) (K7)	76 359	77 195	51 712	
273 Költségvetési kiadások (=20+21+64+124+194+205+210+272) (K1-K8)	5 426 094	2 286 098	1 828 077	

adatok: ezer forintban

02-K9 Finanszírozási kiadások				
Működési	Eredeti előirányzat	Modosított előirányzat	teljesítés	
21 Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	4 000 000	4 000 000	
38 Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)	0	4 000 000	4 000 000	

adatok: ezer forintban

03-K10 Egyéb kiadások				
Működési	Eredeti előirányzat	Modosított előirányzat	teljesítés	

	MEGNEVEZÉS	Előző évi állomány	Modosított állomány	
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	105 772	0	0
45	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)	105 772	0	0
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=71+...+80) (B25)	1 316 061	1 094 884	1 094 884
81	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)	1 316 061	1 094 884	1 094 884
187	Közzetített szolgáltatások ellenértéke (>=188) (B403)	517 402	167 704	167 467
189	Tulajdonosi bevételek (>=190+...+195) (B404)	771 752	428 952	428 952
197	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	348 072	161 113	161 112
198	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	843 848	30 250	30 185
203	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=204+205+206) (B4082)	63 432	143 444	143 444
216	Egyéb működési bevételek (>=217+218) (B411)	0	0	303
219	Működési bevételek (=183+184+187+189+196+197+198+207+214+215+216) (B4)	2 544 506	931 463	931 463
283	Költségvetési bevételek (=45+81+182+219+230+256+282) (B1-B7)	3 966 339	2 026 347	2 026 347

adatok: ezer forintban

	MEGNEVEZÉS	Előző évi állomány	Modosított állomány	
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	459 755	459 751	459 751
17	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	1 000 000	3 800 000	3 800 000
31	Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)	1 459 755	4 259 751	4 259 751

adatok: ezer forintban

	MEGNEVEZÉS	
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 026 347
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	1 828 077
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	198 270
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4 259 751
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	4 000 000
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	259 751
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±II)	458 021
16	C) Összes maradvány (=A+B)	458 021
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	458 021

adatok: ezer forintban

	MEGNEVEZÉS		
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	11 415 005	11 490 441
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	4 484 969	3 972 995
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	230 003	450 284
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	16 129 977	15 913 720
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	5 000	5 000

16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	5 000	0	5 000
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	5 000	0	5 000
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	16 134 977	0	15 918 720
46	C/II/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	1 000 000	0	1 200 000
48	C/II Lekötött bankbetétek (=C/II/1+...+C/II/2)	1 000 000	0	1 200 000
53	C/III/1 Kincstárban kívüli forintszámlák	150 873	0	209 769
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	308 882	0	248 256
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	459 755	0	458 025
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	1 459 755	0	1 658 025
71	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)	214 661	0	938 429
72	D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0	15 760
73	D/II/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	169 024	0	723 160
75	D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	45 637	0	199 509
103	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	214 661	0	938 429
115	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)	529 758	0	57 068
116	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	20 936	0	44 935
117	D/II/4b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	396 196	0	0
119	D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	112 626	0	12 133
144	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	529 758	0	57 068
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	744 419	0	995 497
163	E/II/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	38 053	0	28 876
166	E/II Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+...+E/II/4)	38 053	0	28 876
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-126 102	0	-19 259
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-126 102	0	-19 259
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	-88 049	0	9 617
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	24	0	30
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	24	0	30
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	18 251 126	0	18 581 889
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	4 694 421	0	4 694 421
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	160 824	0	160 824
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-1 529 236	0	-1 294 766
12/A Mérleg				
12/A/1 Mérleg		Előző évi	2018. évi	2019. évi
12/A/1/1 Mérleg		Előző évi	2018. évi	2019. évi
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	234 471	0	393 784
185	G/ SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	3 560 480	0	3 954 263
214	H/III/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	26 525	0	40 889
219	H/III/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	263 156	0	0
220	H/III/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	26 359	0	25 483
235	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	316 040	0	66 372

242	H/III/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	4	0	4
246	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	4	0	4
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	316 044	0	66 376
248	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	418 769
250	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	14 374 602	0	14 142 481
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	14 374 602	0	14 561 250
262	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	18 261 126	0	18 581 889

adatok: ezer forintban

adatok: ezer forintban				
I. Eredménykimutatás				
Eredmény		Eredmény	Eredmény	Eredmény
Eredmény		Eredmény	Eredmény	Eredmény
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	133 652	0	207 225
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	427 427	0	586 892
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	561 079	0	794 117
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	6 428	0	0
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	887 131	0	908 236
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	0	0	305
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	893 559	0	908 541
13	10 Anyagköltség	0	0	20
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 067	0	45 750
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	151 054	0	207 501
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	154 121	0	253 271
22	VI Értékcsökkenési leírás	1 088 489	0	1 186 869
23	VII Egyéb ráfordítások	6 167	0	12 178
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	205 861	0	250 340
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	28 610	0	143 444
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	28 610	0	143 444
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	28 610	0	143 444
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A±B)	234 471	0	393 784

5. melléklet a/2024. (.....) T Gy. határozathoz

A DAREH Önkormányzati Társulás 2023. évi összevont pénzügyi mérlege

adatok: ezer forintban

Ssz.	Előirányzatcsoport/kiemelt előirányzat megnevezése	2022 teljesítés	2023 eredeti	2023 módosított	2023 teljesítés
1	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 705	105 772	0	0
3	B3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
4	B4 Működési bevételek	503 619	2 544 506	931 463	931 463
7	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
5	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+...4)	510 324	2 650 278	931 463	931 463
2	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	1 316 061	1 094 884	1 094 884
6	B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
8	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
9	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	0	1 316 061	1 094 884	1 094 884
10	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	510 324	3 966 339	2 026 347	2 026 347
11	K1 Személyi juttatások	0	0	0	0
12	K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0
13	K3 Dologi kiadások	263 688	1 371 524	575 684	551 679
14	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0		0	0
15	K5 Egyéb működési célú kiadások	5 000	670 711	418 533	10 000
16	ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (K506)	5 000	10 000	10 000	10 000
17	ebből: Tartalékok (K513)	0	660 711	408 533	0
18	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (11+12+...+15)	268 688	2 042 235	994 217	561 679
19	K6 Beruházások	23 713	3 307 500	1 214 686	1 214 686
20	K7 Felújítások	33 090	76 359	77 195	51 712
21	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0
22	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (19+20+21)	56 803	3 383 859	1 291 881	1 266 398
23	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (18+22)	325 491	5 426 094	2 286 098	1 828 077
24	B8 Finanszírozási bevételek	2 274 918	1 459 755	4 259 751	4 259 751
25	ebből: előző évi maradvány igénybevétele	1 274 918	459 755	459 751	459 751
26	ebből: betételekítés visszavonása	1 000 000	1 000 000	3 800 000	3 800 000
27	B9 Finanszírozási kiadások (betételekítés)	2 000 000	0	4 000 000	4 000 000
28	Működési költségvetés egyenlege (5-18)	241 636	608 043	-62 754	369 784
29	Felhalmozási költségvetés egyenlege (9- 22)	-56 803	-2 067 798	-196 997	-171 514
30	A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege (24-27)	274 918	1 459 755	259 751	259 751
31	Költségvetés egyenlege (28+29+30)	459 751	0	0	458 021

6. melléklet a .../2024. (.....) TGy. határozathoz

DAREH Önkormányzati Társulás részesedése 2023.12.31-én

adatok: ezer forintban

100 %-os tulajdonban álló gazdálkodó szervezet megnevezése	2022.12.31		2023.12.31	
	névérték	menlegérték	névérték	menlegérték
DAREH Bázis Nonprofit Zrt	5 000	5 000	5 000	5 000
Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések állománya nonprofit gazdasági társaságban	5 000	5 000	5 000	5 000

A Társulás tulajdonában álló gazdálkodó szervezet működéséből származó kötelezettségek állománya 2023. december 31-én

adatok: ezer forintban

Megnevezés	2022.12.31	2023.12.31
Hosszúlejáratú kötelezettségek	0	0
-ebből hitel, kölcsön		
Rövidlejáratú kötelezettségek	1 875 459	711 896
- ebből hitel, kölcsön		
- ebből szállítói állomány	1 729 164	705 992
- ebből egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben		
- ebből egyéb rövidlejáratú kötelezettség	146 295	5 904
Kötelezettségek összesen	1 875 459	711 896

ELŐTERJESZTÉS

a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2024. szeptember 11-i ülésére

Tárgy: A DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. részére halasztott fizetés engedélyezése

Tisztelt Taggyűlés!

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: DAREH Társulás), mint Használatba adó és a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt., mint Hasznosító között 2016. március 24. napján Vagyonhasznosítási szerződés jött létre.

A Vagyonhasznosítási szerződés alapján a Hasznosító által fizetendő vagyonhasznosítási díj tekintetében a Hasznosítónak 657.058.372,-Ft összegű hátraléka áll fenn a jelen előterjesztés 1. sz. mellékletét képező kimutatásban szereplő számlák alapján.

A DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. megkereséssel élt a DAREH Társulás felé, amelyben jelezte, hogy fizetési kötelezettségüknek a Zrt. helyzetére tekintettel nem tudnak egyösszegben eleget tenni, ezért az alábbi ütemezés szerinti halasztott fizetési kérelemmel fordulnak a DAREH Társuláshoz

1. ütem 2024.06.15. 200.000.000,-Ft
2. ütem 2024.07.30. 200.000.000,-Ft
3. ütem 2024.09.30. 257.058.372,-Ft

Később a Zrt. a 2024. június 15-i fizetési határidőt 2024. június 17. napjára kérte módosítani.

A DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. megkeresései az előterjesztés 2. sz. mellékletét képezi.

A DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. 2024. június 17. napján 200.000.000,-Ft összeget, 2024. július 30. napján 200.000.000,-Ft összeget átutalással megfizetett.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Taggyűlést az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése

1) dönt arról, hogy a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt.-vel, halasztott fizetési megállapodást köt, a 2016. március 24. napján megkötött, többször módosított vagyonhasznosítási szerződésben vállalt, lejárt esedékességű, vagyonhasznosítási díjból eredő, összesen 657.058.372,-Ft összegű tartozás rendezése érdekében. A halasztott fizetési határidejét az alábbi ütemezésben állapítja meg:

- 200.000.000,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő: 2024. június 17.
- 200.000.000,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő 2024. július 30.
- 257.058.372,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő 2024. szeptember 30.

2) felhatalmazza a Társulás elnökét a halasztott fizetési megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Lengyel Zsolt András elnök

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. szeptember 06.

.....
Lengyel Zsolt András elnök s.k.

Partner	Tárgy	Számla száma	Időszak	Számla kelte	Fizetési határidő	ÁFA tv. szerinti teljesítés dátum	Nettó érték	ÁFA érték	Befizetés összege	Befizetés dátuma	Követelés
DAREH Bázis Zrt	Eszk.h.	KS-583385-2022/2	2021 éves	2022.01.31	2022.07.31	2022.03.01	292 397 141	78 947 228	23 408 677 31 896 335 26 358 627 25 482 938 200 000 000 25 352 774	besz.2022.03.21 besz.2022.11.10 besz.2023.02.18 besz.2024.02.17 2022.07.25 besz. 2023.09.06	38 845 018
DAREH Bázis Zrt	Eszk.h.	KS-583385-2023/2	2022 éves	2023.01.04	2023.07.01	2023.03.01	316 332 198	85 409 693			401 741 891
DAREH Bázis Zrt	Eszk.h.	KS-583385-2023/12	2023.01.01-06.30	2023.07.08	2023.10.31	2023.08.29	170 449 971	46 021 492			216 471 463
Összesen:											657 058 372

DAREH BÁZIS

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT ZRT.

Ügyiratszám: DBZRT/2024/
Ügyintéző: Molnár Sándor
E-mail cím: molnar.sandor@dareh.hu
Telefon: +36-30/6767-455

Tárgy: DAREH Önkormányzati Társulás felé
halasztott fizetés kérése.

DAREH Önkormányzati Társulás
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Tisztelt Társulás!

A DAREH Önkormányzati Társulás és a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. között korábban létrejött vagyonhasznosítási szerződésből eredő lejárt határidejű fizetési kötelezettségünknek a Zrt. helyzetére tekintettel nem tud egyösszegben eleget tenni, ezért az alábbi ütemezés szerinti halasztott fizetési kérelemmel fordulunk a Tisztelt Társuláshoz 2023.08.01-től kezdődően:

1. ütem	2024.06.15.	200 000 000.-Ft
2. ütem	2024.07.30.	200 000 000.-Ft
3. ütem	2024.09.30.	257 058 372.-Ft
ÖSSZESEN:		657 058 372.-Ft

Segítő együttműködésüket és megértésüket köszönjük!

Békéscsaba, 2024. május 09.

Tisztelettel:


Dr. Csige Gábor
igazgatóság elnöke

DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.
Székhely: 5600 Békéscsaba, külterület 0763/192 hrsz.
Adószám: 25448717-2-04
Cg.: 04-10-001626
Bankszámla: 11733003-20131801
2.

DAREH BÁZIS

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT ZRT.

Ügyiratszám: DBZRT/2024/
Ügyintéző: Molnár Sándor
E-mail cím: molnar.sandor@dareh.hu
Telefon: +36-30/6767-455

Tárgy: DAREH Önkormányzati Társulás felé
halasztott fizetés kérése.

DAREH Önkormányzati Társulás
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.

Tisztelt Társulás!

A DAREH Önkormányzati Társulás és a DAREH Bázis Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. között korábban létrejött vagyonhasznosítási szerződésből eredő lejárt határidejű fizetési kötelezettségünk 2024.05.09-i keltezésű halasztott fizetési kérelmét az alábbiak szerint szeretnénk módosítani a Zrt. megváltozott pénzügyi helyzetére tekintettel:

1. ütem	<u>2024.06.17.</u>	200 000 000.-Ft
2. ütem	2024.07.30.	200 000 000.-Ft
3. ütem	2024.09.30.	257 058 372.-Ft
ÖSSZESEN:		657 058 372.-Ft

Segítő együttműködésüket és megértésüket köszönjük!

Békéscsaba, 2024. június 10.

Tisztelettel:

DAREH BÁZIS Nonprofit Zrt.
5600 Békéscsaba, Kinizsi u. 4-6.
Adószám: 25448717-2-04
Cg.: 04-10-001626
Rendszám: 1733003-20131801

Dr. Csige Gábor
igazgatóság elnöke

ELŐTERJESZTÉS

a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2024. május 22-i ülésére

Tárgy: A TAPPE Hulladékgazdálkodási, Köztisztasági, Szolgáltató Kft. részére halasztott
fizetés engedélyezése

Tisztelt Taggyűlés!

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: DAREH Társulás), mint Bérbeadó és a TAPPE Kft., mint Bérelő között 2023. július 01. napján Határozott időtartamú bérleti szerződés jött létre a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletében felsorolt hulladékgyűjtő edényzetek és hulladékgyűjtő gépjárművek a Bérelőnek a Ht-ben meghatározott gyűjtési és szállítási feladatok ellátása céljából történő teljes körű üzemeltetése tárgyában.

A bérleti szerződés alapján a Bérelő által fizetendő bérleti díj tekintetében a Bérelőnek 202.283.443,-Ft összegű hátraléka állt fenn a KS-2023/15 számú számla alapján.

A TAPPE Kft. megkereséssel élt a DAREH Társulás felé, amelyben jelzéssel éltek, hogy a koncessziós rendszerre történő átállás miatt a fent megjelölt számlát határidőn belül nem tudják teljesíteni, és a számla rendezése érdekében fizetési halasztást és részletfizetést kezdeményeztek az alábbi ütemezés szerint:

1. ütem 2024.05.31. 50.000.000,-Ft
2. ütem 2024.06.30. 50.000.000,-Ft
3. ütem 2024.07.31. 50.000.000,-Ft
4. ütem 2024.08.31 52.283.443,-Ft

A TAPPE Kft. későbbi megkeresésében a 2024. június 30-i fizetési határidőt 2024. július 03. napjára kérte módosítani.

A TAPPE Kft. megkeresései az előterjesztés 1. sz. mellékletét képezik.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Taggyűlést az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése

1) dönt arról, hogy a TAPPE Hulladékgazdálkodási, Köztisztasági, Szolgáltató Kft.-vel halasztott fizetési megállapodást köt, a 2023. július 01. napján megkötött bérleti szerződésben vállalt, lejárt esedékességű, bérleti díjból eredő, 202.283.443,-Ft összegű tartozás rendezése érdekében. A halasztott fizetési határidejét az alábbi ütemezésben állapítja meg:

- 50.000.000,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő: 2024. május 31.
- 50.000.000,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő 2024. június 30.
- 50.000.000,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő 2024. július 31.
- 52.283.443,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő 2024. augusztus 31.

2) felhatalmazza a Társulás elnökét a halasztott fizetési megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Lengyel Zsolt András elnök
Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. szeptember 06.

Lengyel Zsolt András elnök s.k.



**TAPPE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI,
KÖZTISZTASÁGI, SZOLGÁLTATÓ KFT.**
Tisztán a jövőért!

Ügyiratszám: TAPPE/43-1/2024.

Tárgy: Halasztott fizetési kérelem

DAREH Önkormányzati Társulás
Lengyel Zsolt András elnök

Tisztelt Elnök Úr!

A DAREH Önkormányzati Társulás (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6) és a TAPPE Kft (5600 Békéscsaba, Kinizsi u 4-6) - az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása érdekében - bérleti szerződést kötöttek egymással hulladékgyűjtő járművek és hulladékgyűjtő edények bérletére vonatkozóan.

A Társulás által szerződés szerint kiállított KS-2023/15 sorszámú, 202.283.443,- Ft összegű számlát a koncessziós rendszerre történő átállás miatt határidőn belül, maradéktalanul nem tudjuk rendezni.

Jelen kérelemmel fizetési halasztást és részletfizetést kezdeményezek a fent jelölt számla rendezése érdekében. A számla kiegyenlítését az alábbiak szerint tudjuk teljesíteni:

2024.05.31	50.000.000,- Ft
2024.06.30	50.000.000,- Ft
2024.07.31	50.000.000,- Ft
2024.08.31	52.283.443,- Ft

Kérem a Tisztelt Elnök Urat, hogy a halasztott fizetést engedélyezze Társaságunk részére!

Kelt: Békéscsaba, 2024. május 15.

Tisztelettel:

TAPPE Hulladékgazdálkodási
Köztisztasági Szolgáltató Kft.
5600 Békéscsaba, Kinizsi u. 4-6
Adószám: 11043010-2-04

Figura Ferenc
ügyvezető



**TAPPE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI,
KÖZTISZTASÁGI, SZOLGÁLTATÓ KFT.**
Tisztán a jövőért!

Ügyiratszám: TAPPE/43-2/2024.

Tárgy: Halasztott fizetési kérelem módosítás

DAREH Önkormányzati Társulás
Lengyel Zsolt András elnök

Tisztelt Elnök Úr!

A DAREH Önkormányzati Társulás (5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6) és a TAPPE Kft (5600 Békéscsaba, Kinizsi u 4-6) - az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása érdekében - bérleti szerződést kötöttek egymással hulladékgyűjtő járművek és hulladékgyűjtő edények bérletére vonatkozóan.

A Társulás által szerződés szerint kiállított KS-2023/15 sorszámu, 202.283.443,- Ft összegű számlát a koncessziós rendszerre történő átállás miatt határidőn belül, maradéktalanul nem tudjuk rendezni.

A Társaságunk által korábban küldött kérelmet akként kérjük szíveskedjenek módosítani, hogy a második részlet fizetési határideje 2024.06.30. napról 2024.07.03. napra módosuljon.

A kért módosítás alapján a számla kiegyenlítését az alábbiak szerint tudjuk teljesíteni:

2024.05.31	50.000.000,- Ft
2024.07.03.	50.000.000,- Ft
2024.07.31	50.000.000,- Ft
2024.08.31	52.283.443,- Ft

Kérem a Tisztelt Elnök Urat, hogy a halasztott fizetést engedélyezze Társaságunk részére!

Kelt: Békéscsaba, 2024. szeptember 5.

Tisztelettel:

TAPPE Hulladékgazdálkodási
Köztisztasági, Szolgáltató Kft.
5600 Békéscsaba, Kinizsi u. 4-6.
Adószám: 11043010-2-04 (2.)
Figura Ferenc
ügyvezető

ELŐTERJESZTÉS

a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2024. szeptember 11-i ülésére

Tárgy: A DTKH Nonprofit Kft. részére halasztott fizetés engedélyezése

Tisztelt Taggyűlés!

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: DAREH Társulás), mint Használatba adó és az FBH-NP Nonprofit Kft. – Csongrádi Víz- és Kommunális Nonprofit Kft. Konzorcium DAREH 2018, mint Hasznosító között 2018. december 05. napján Vagyonhasznosítási szerződés jött létre.

A Vagyonhasznosítási szerződés alapján a Hasznosító által fizetendő vagyonhasznosítási díj tekintetében a Hasznosítónak 2024. január 05. napjáig 235.872.468,-Ft összegű hátraléka állt fenn a jelen előterjesztés 1. sz. mellékletét képező kimutatásban szereplő számlák alapján.

Az FBH-NP Nonprofit Kft. 2024. január 05. napjával beolvadt a DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságba (székhely: 6000 Kecskemét, Kisfái 248 0737/12 hrsz, adószám: 12564392-2-03).

A DTKH Nonprofit Kft. megkereséssel élt a DAREH Társulás felé, amelyben egyrészről tájékoztatást adott a beolvadásról, másrészről a Vagyonhasznosítási szerződés alapján fennálló kötelezettséget elismerte és megfizetni vállalta. A hátralékos összegből 2024. március 19. napján 30.000.000,-Ft összeget átutalással megfizetett, míg a fennmaradó 205.872.468,-Ft összegű tartozás három egyenlő részletben történő rendezésére fizetési ütemezést kért engedélyezni 2024. május 31.-i, 2024. július 30.-i és 2024. szeptember 30.-i fizetési határidővel. Későbbi megkeresésében a 2024. július 30-i fizetési határidőt 2024. augusztus 09. napjára kérte módosítani.

A DTKH Nonprofit Kft. megkeresései az előterjesztés 2. sz. mellékletét képezik.

A DTKH Nonprofit Kft. 2024. május 31. napján 68.624.156,-Ft összeget, 2024. augusztus 06. napján 68.624.156,-Ft összeget átutalással megfizetett.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Taggyűlést az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése

1) dönt arról, hogy a DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel, mint az FBH-NP Nonprofit Kft. általános jogutódjával halasztott fizetési megállapodást köt, a 2018. március 24. napján megkötött, többször módosított vagyonhasznosítási szerződésben vállalt, lejárt esedékességű, vagyonhasznosítási díjból eredő, összesen 235.872.468,-Ft összegű tartozás rendezése érdekében.

A halasztott fizetési határidejét az alábbi ütemezésben állapítja meg:

- 30.000.000,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő: 2024. március 19.
- 68.624.156,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő 2024. május 31.
- 68.624.156,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő 2024. augusztus 09.
- 68.624.156,-Ft összegű részlet tekintetében a fizetési határidő 2024. szeptember 30.

2) felhatalmazza a Társulás elnökét a halasztott fizetési megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Lengyel Zsolt András elnök

Határidő: értelem szerint

Orosháza, 2024. szeptember 06.

.....
Lengyel Zsolt András elnök s.k.

DAREH Önkormányzati Társulás

FBH-NP Köszolgáltató Nonprofit Kft részére kiállított, ki nem egyenlített számlák

Banki jóváírások figyelembe vett időpontja: 2024. május 09.

Számla száma	Időszak	Számla kelte	Fizetési határidő	ÁFA tv. szerinti teljesítés dátum	Nettó érték	ÁFA érték	Befizetés összege	Befizetés dátuma	Követelés
KS-583385-2021/11	2021.07.01-2021.07.31	2021.08.02	2021.09.02	2021.09.02	6 767 647	1 827 264	2 611 187	2023.06.01	0
							5 983 724	2024.03.19	
KS-583385-2021/12	2021.08.01-2021.08.31	2021.09.03	2021.10.03	2021.10.03	6 767 647	1 827 264	8 594 911	2024.03.19	0
KS-583385-2021/13	2021.09.01-2021.09.30	2021.10.08	2021.11.08	2021.11.08	6 767 647	1 827 264	8 594 911	2024.03.19	0
KS-583385-2021/14	2021.10.01-2021.10.31	2021.11.04	2021.12.04	2021.12.04	6 767 647	1 827 264	6 826 454	2024.03.19	1 768 457
KS-583385-2021/15	2021.11.01-2021.11.30	2021.12.06	2022.01.06	2022.01.06	6 767 647	1 827 264			8 594 911
KS-583385-2022/1	2021.12.01-2021.12.31	2021.01.05	2022.02.05	2022.02.05	6 767 653	1 827 267			8 594 920
KS-583385-2022/3	2022.01.01-2022.01.31	2022.02.08	2022.03.08	2022.03.08	7 807 718	2 108 082			9 915 800
KS-583385-2022/4	2022.02.01-2022.02.28	2022.03.02	2022.04.02	2022.04.02	7 807 718	2 108 082			9 915 800
KS-583385-2022/12	2022.03.01-2022.03.31	2022.04.08	2022.05.08	2022.05.08	7 807 718	2 108 082			9 915 800
KS-583385-2022/19	2022.04.01-2022.04.30	2022.05.02	2022.05.12	2022.05.12	7 807 718	2 108 082			9 915 800
KS-583385-2023/1	2022.05.01-2022.12.31	2023.01.04	2023.02.03	2023.02.03	62 461 755	16 864 675			79 326 430
KS-583385-2023/13	2023.01.01-2023.06.30	2023.07.08	2023.10.31	2023.08.29	53 483 898	14 440 652			67 924 550
					187 782 413	50 701 242	32 611 187		205 872 468

DAREH Önkormányzati Társulás

FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Kft részére kiállított, ki nem egyenlített számlák

Banki jóváírások figyelembe vett időpontja: 2024. május 09.

Számla száma	Időszak	Számla kelte	Fizetési határidő	ÁFA tv. szerinti teljesítés dátum	Nettó érték	ÁFA érték	Befizetés összege	Befizetés dátuma	Követelés
KS-583385-2021/11	2021.07.01-2021.07.31	2021.08.02	2021.09.02	2021.09.02	6 767 647	1 827 264	2 611 187	2023.06.01	0
							5 983 724	2024.03.19	
KS-583385-2021/12	2021.08.01-2021.08.31	2021.09.03	2021.10.03	2021.10.03	6 767 647	1 827 264	8 594 911	2024.03.19	0
KS-583385-2021/13	2021.09.01-2021.09.30	2021.10.08	2021.11.08	2021.11.08	6 767 647	1 827 264	8 594 911	2024.03.19	0
KS-583385-2021/14	2021.10.01-2021.10.31	2021.11.04	2021.12.04	2021.12.04	6 767 647	1 827 264	6 826 454	2024.03.19	1 768 457
KS-583385-2021/15	2021.11.01-2021.11.30	2021.12.06	2022.01.06	2022.01.06	6 767 647	1 827 264			8 594 911
KS-583385-2022/1	2021.12.01-2021.12.31	2021.01.05	2022.02.05	2022.02.05	6 767 653	1 827 267			8 594 920
KS-583385-2022/3	2022.01.01-2022.01.31	2022.02.08	2022.03.08	2022.03.08	7 807 718	2 108 082			9 915 800
KS-583385-2022/4	2022.02.01-2022.02.28	2022.03.02	2022.04.02	2022.04.02	7 807 718	2 108 082			9 915 800
KS-583385-2022/12	2022.03.01-2022.03.31	2022.04.08	2022.05.08	2022.05.08	7 807 718	2 108 082			9 915 800
KS-583385-2022/19	2022.04.01-2022.04.30	2022.05.02	2022.05.12	2022.05.12	7 807 718	2 108 082			9 915 800
KS-583385-2023/1	2022.05.01-2022.12.31	2023.01.04	2023.02.03	2023.02.03	62 461 755	16 864 675			79 326 430
KS-583385-2023/13	2023.01.01-2023.06.30	2023.07.08	2023.10.31	2023.08.29	53 483 898	14 440 652			67 924 550
					187 782 413	50 701 242	32 611 187		205 872 468



DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
6000 Kecskemét, Kisfői 248. 0737/12.hrsz.
Postacím: 2700 Cegléd, Kút u. 5.
Telefon: 53/505-340
www.dtkh.hu e-mail: dtkh@dtkh.hu
Cg. 03-09-131340

DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Orosháza
Szabadság tér 4-6.
5900

tárgy: tájékoztatás beolvadásról és nyitott számlákról
iktatószám: H10505/2024

Tisztelt Partnerünk!

Ezúton tájékoztatjuk Önt, hogy az FBH-NP Közsélgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (6521 Vaskút, 0551/2 hrsz.; adószám: 24290054-2-03) 2024.01.05. napjával beolvadt a DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságba (6000 Kecskemét, Kisfői 248 0737/12 hrsz; adószáma: 12564392-2-03).

Az FBH-NP Nonprofit Kft. általános jogutódja 2024. január 5. napjától a DTKH Nonprofit Kft. mely időponttól kezdődően az FBH-NP Nonprofit Kft. jogai és kötelezettségei, így a teljes fennálló szerződésállománya is a DTKH Nonprofit Kft.-re száll át, a DTKH Nonprofit Kft. teljesíti mindazon kötelezettségeket, melyek a hatályos szerződésekből, valamint a jogelőd jogviszonyaiból ráhárulnak, továbbá ezen időponttól a vonatkozó számlák kiállítója és jogosultja a DTKH Nonprofit Kft. Ezzel a fennálló követeléseket a DTKH Nonprofit Kft. vette át és tartja nyilván.

Tájékoztatásul adjuk továbbá, hogy az FBH-NP Nonprofit Kft. és a DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS között, 2018. december 05. napján létrejött Vagyonhasznosítási szerződés alapján fennálló kötelezettséget társaságunk elismeri és megfizetni vállalja. 2024. március 19. napon 30.000.000 Ft összeg elutalásra került, a fennmaradó, nyilvántartásunk alapján 205.872.468,- Ft összegű tartozás rendezésére kérjük szíveskedjenek az alábbi fizetési ütemezést engedélyezni.

	Osszeg	Fizetési határidő
1. részlet	68.624.156.- Ft	2024. május 31.
2. részlet	68.624.156.- Ft	2024. július 30.
3. részlet	68.624.156.- Ft	2024. szeptember 30.

Szíves megértésüket és türelmüket köszönjük.

Kecskemét, 2024. március 21.

Tisztelettel:

DTKH
Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(13.)
Székhely: 6000 Kecskemét, Kisfői 248 0737/12.hrsz.
Levelezési cím: 2700 Cegléd, Kút u.5.
Adószám: 12564392-2-03
dr. Balics István
ügyvezető
DTKH Nonprofit Kft.



DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

6000 Kecskemét, Kisfái 248. 0737/12.hrsz.

Postacím: 2700 Cegléd, Kút u. 5.

Telefon: 53/505-340

www.dtkh.hu e-mail: dtkh@dtkh.hu

Cg. 03-09-131340

DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

Orosháza

Szabadság tér 4-6.

5900

tárgy: kérelem

iktatószám: H10505/2024-2

Tisztelt Partnerünk!

2024. március 21. napján kelt levelünkben tájékoztattuk Önöket az **FBH-NP Közzolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (6521 Vaskút, 0551/2 hrsz.; adószám: 24290054-2-03) **DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságba** (6000 Kecskemét, Kisfái 248 0737/12 hrsz; adószáma: 12564392-2-03) történő beolvadásáról, továbbá az FBH-NP Nonprofit Kft. és a DAREH ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS között, 2018. december 05. napján létrejött Vagyonghasznosítási szerződés alapján fennálló kötelezettségre vonatkozóan fizetési ütemezés jóváhagyását kértük.

A kérelemben megjelölt és engedélyezett első fizetési részletet Társaságunk határidőre teljesítette az alábbiak szerint:

	Összeg	Fizetési határidő	Teljesítés időpontja
1. részlet	68.624.156,- Ft	2024. május 31.	2024. május 31.

Jelen levelünkben ezúton kérelmezzük, hogy a jóváhagyott fizetési ütemterv módosítását engedélyezni szíveskedjenek az alábbiak szerint:

	Összeg	Fizetési határidő	Módosított fizetési határidő
2. részlet	68.624.156,- Ft	2024. július 30.	2024. augusztus 09.
3. részlet	68.624.156,- Ft	2024. szeptember 30.	

Szíves visszajelzésüket kérjük a fentiek vonatkozásában.

Kecskemét, 2024. július 23.

Tisztelettel:

DTKH
Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (13.)
Székhely: 6000 Kecskemét, Kisfái 248 0737/12.hrsz.
Levelezési cím: 2700 Cegléd, Kút u.5.
Adószám: 12564392-2-03

dr. Balics István
ügyvezető
DTKH Nonprofit Kft.

DAREH

**Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer
Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás
5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.**

ELŐTERJESZTÉS

**A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását
Célzó Önkormányzati Társulás
Taggyűlésére**

Tárgy: A 2023. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása

Tisztelt Társulási Taggyűlés!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 2. § 3. pontja alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy megállapításaival és javaslataival az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszertani útmutatások segítségével értékeli, illetve megállapításaival és javaslataival elősegíti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az Áht. 6/C.§ (2) bekezdés c) pontja alapján a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatos ellenőrzési feladatokat a Taggyűlés munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv, az Orosházi Polgármesteri Hivatal végzi.

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás belső ellenőrzésének ellátására az Orosházi Polgármesteri Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőrök útján kerül sor.

A Bkr. 48. §-a előírja, hogy a belső ellenőrzés tevékenységéről tartalmi előírásoknak megfelelő éves ellenőrzési jelentést kell összeállítani, melyet a Bkr. 49.§ (3a) bekezdése alapján – a tárgyévét követően, legkésőbb a zárszámadási határozat elfogadásáig – a jegyző és a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás elnökének jóváhagyását követően a Társulási Taggyűlés hagyja jóvá.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Társulási Taggyűlést, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2023. évi belső ellenőrzési jelentését jóváhagyni szíveskedjen.

Határozati javaslat

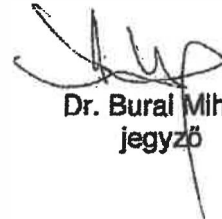
Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése jóváhagyja a határozat mellékletét képező 2023. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési jelentést.

Végrehajtásért felelős: Dr. Burai Mihály munkaszervezet vezető
Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. év május hó 16. napján



Lengyel Zsolt András
Társulás elnöke



Dr. Burai Mihály
jegyző

ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnál 2023. évben végzett belső ellenőrzésről

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése előírja, hogy a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

Az Áht. 6/C. § (2) bekezdés c) pontja alapján a Társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatos ellenőrzési feladatokat a Társulási Taggyűlés munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv, az Orosházi Polgármesteri Hivatal végzi.

Vezetői összefoglaló

A 2023. évi belső ellenőrzési terv a jogszabályban előírt határidőre összeállításra került, melyet a Társulási Taggyűlés 37/2022. (XI.10.) TGy. határozatával jóváhagyott.

A 2023. évi tervben egy ellenőrzés szerepelt a „Költségvetési beszámoló ellenőrzése”, melynek vizsgálata az adott évben teljes körűen megvalósult.

Az adott témakörben elvégzett vizsgálatról készült ellenőrzési jelentés részletesen ismertette a megállapításokat, így megfelelt a vele szemben támasztott követelményeknek.

A belső ellenőrzés alkalmával készült jelentésben foglalt megállapításokból néhány fontos következtetés levonható, melyek a következők:

- a.) Az ellenőrzés során büntető, szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem merült fel.
- b.) Az ellenőrzés megállapításaival kapcsolatban az ellenőrzött észrevételt nem tett.

1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

1.1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítése

A belső ellenőrzés tevékenységét a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben szereplő irányelvek, illetve a jogszabályi előírások és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók alapján végezte.

Az ellenőrzési jelentés összeállítására a kiadott irat- és jelentésminták alapján került sor, tartalmazta a konkrét adatokra épülő megállapításokat, levonható következtetéseket és érdemi javaslatokat.

1.2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése

Az *ellenőrzés célja* annak megállapítása volt, hogy a költségvetési beszámoló megfelelő képet mutat-e a Társulás vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a beszámoló számviteli alátámasztása, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások egyezősége biztosított-e.

Ellenőrzés módszerei: pénzügyi dokumentumok, adatok vizsgálata, elemzése

Ellenőrzés időtartama: 2023. december 15 - december 22.

Az ellenőrzés főbb megállapításai:

Az éves költségvetési beszámoló és a IV. negyedéves időközi mérlegjelentés 2023. március 20-án a jogszabályban előírt határidőre került feladásra a KGR K11 rendszerbe. Az adatszolgáltatást – a lekért státusztörténet alapján – a Magyar Államkincstár Békés Vármegyei Igazgatósága 2024. április 24-én jóváhagyta.

A Társulás 2022. évi költségvetését a Társulás Taggyűlése a 3/2022. (II.03.) TGy. határozatával fogadta el, mely két alkalommal került módosításra, annak elfogadásáról a Taggyűlés a 28/2022.(XI.10.) TGy. és 2/2023. (III.02.) TGy. határozatokkal döntött.

A mérleg sorok adatai a főkönyvi kivonat megfelelő számláinak értékeivel megegyeztek. A bevételek elszámolása során a követelésállomány dokumentumokkal alátámasztott. A kiadások teljesítése szabályszerű alapbizonylatokkal alátámasztásra került. A Társulás gazdasági eseményeinek elszámolása a költségvetési beszámoló megfelelő soraiban szerepelnek.

A mérlegkészítési kötelezettségnek – az Áhsz. 22. § (1) bekezdés előírása szerinti leltárral alátámasztottan - a Társulás határidőben eleget tett.

A teljes körű leltár az Áhsz.30/A §-a által előírt február 25-i határidőre elkészült.

Az éves költségvetési beszámoló az Áhsz. 6. § (2) bekezdés szerinti tartalommal került összeállításra.

Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés bb) pont szerinti eredménykimutatás és az Áhsz. 6. § (2) bekezdés ab) pont szerinti maradvány kimutatás és annak főkönyvi nyilvántartással való összevetése biztosított volt.

A 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót a Társulás Taggyűlése a 18/2023. (V.17.) TGy. határozattal fogadta el.

A szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés alapján megállapítható, a DAREH Társulás 2022. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzete, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló a Társulás gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

1.3. Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság

A 2023. évben a belső ellenőrzés olyan jogszabálysértést, mulasztást vagy hiányosságot nem tárt fel, amely büntető-, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi, illetve a vétkes kötelezettségszegés alapján lefolytatott hátrányos jogkövetkezmény alkalmazása miatti eljárás megindítását indokolta volna.

1.4. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

a) Belső ellenőrzés humánerőforrás-ellátottsága

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges belső ellenőri létszám rendelkezésre állt, a belső ellenőrök megfelelnek a jogszabályban előírt képzettségi követelményeknek, szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkeznek, szerepelnek az államháztartásért felelős miniszter által a belső ellenőrzési tevékenység folytatására engedéllyel rendelkezőkről vezetett nyilvántartásban.

A 22/2019. (XII.23.) PM rendeletben leírtak alapján a belső ellenőrnek kétfévente eleget kell tenni az ÁBPE-továbbképzés követelményeinek. Az előírt kötelező ÁBPE II. továbbképzési kötelezettséget a belső ellenőrzési vezető 2023. évben teljesítette, a belső ellenőr 2024. évben fog eleget tenni a jogszabályi kötelezettségnek.

b) A belső ellenőrzés és belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A Belső ellenőrzés Bkr. 18. §-a szerinti szervezeti függetlensége a Polgármesteri Hivatal szervezeti rendjét meghatározó Szervezeti és Működési Szabályzat által biztosított. Az Áht. 70. § (1) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően a Belső ellenőrzés közvetlenül a jegyzőnek alárendelten működik, szervezetenként a Jegyzői Kabinetbe tartozik, tevékenységét a jegyző irányítja, aki köteles a belső ellenőrök Bkr. 19. §-a szerinti funkcionális függetlenségét biztosítani.

A funkcionális függetlenség alatt értendő az éves ellenőrzési terv kidolgozása kockázatelemzés és soron kívüli ellenőrzés alapján; az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása, az ellenőrzési módszerek kiválasztása, a megállapításokat és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentéstervezet elkészítése egyeztetés céljából az ellenőrzött szerv, vagy szervezeti egység vezetője részére történő megküldése, továbbá a lezárt ellenőrzési jelentés költségvetési szerv vezetője részére történő megküldése.

A Bkr. 19. § (2) bekezdése előírja, hogy belső ellenőr nem vehet részt a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában. Ennek figyelembevételével és megfelelően a jogszabályban rögzítetteknek a belső ellenőrök nem vettek részt a Hivatal és az Önkormányzat operatív feladatainak ellátásában, így különösen a döntések előkészítésében és meghozatalában, továbbá a Hivatal, illetve az Önkormányzat működését meghatározó belső szabályzatok összeállításában – kivételt képez a belső ellenőrzéshez kapcsolódó szakmai szabályzatok -, kizárólag tanácsadást láttak el.

A belső ellenőrök tevékenységüket az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével elkészített Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján végezték.

c) Összeférhetetlenségi esetek

A 2023. évi bizonyosságot adó tevékenység ellátása során a belső ellenőr, illetve a belső ellenőrzési vezető tekintetében a Bkr. 20. §-a szerinti összeférhetetlenség nem állt fenn.

d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök Bkr. 25. §-ában megfogalmazott jogai nem csorbultak, az ellenőrzött személyek a szükséges segítséget megadták. Mind az ellenőrzés alá vont szervezet vezetője, mind a dolgozók az ellenőrzéssel érintett iratanyagokba, nyilvántartásokba történő betekintést, illetve másolatkészítést biztosították, továbbá megadták az írásban vagy szóban kért információt a belső ellenőrök számára.

e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzéshez szükséges tárgyi feltételek hiánytalanul rendelkezésre álltak, a belső ellenőrök tevékenységét akadályozó tényező nem merült fel. A jelentés megállapításai az ellenőrzött szerv vezetőjével egyeztetésre került, észrevétel megtételére nem került sor. A jelentés elkészítése a Bkr.-ben, Belső Ellenőrzési Kézikönyvben, útmutatókban szabályozott módon történt.

f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési dokumentumokról a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás vezetése, a dokumentumok megőrzése, az adatok szabályszerű, biztonságos tárolása szintén megvalósult.

g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A bizonyosságot adó tevékenységre való felkészülés során az ellenőrök az ellenőrzött szervezettel kapcsolatos információkat előzetesen összegyűjtik és a korábbi ellenőrzések tapasztalatait megismerik, elősegítve a kockázatok feltárását.

Az ellenőrzési tevékenység tervezése kapcsán mindig kiemelt cél a belső kontrollrendszer elemeire kiterjedő ellenőrzések növelése, az ellenőrzési lefedettség növelése, az ellenőrizhető területek folyamatok teljes bevonása, jogszabályi változásoknak való megfelelés nyomon követése.

1.5. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzítetteknek megfelelően a belső ellenőr munkája ellátása során tanácsadási feladatokat is elláthat. A belső ellenőrzés a „külső szakértő” megfelelő rálátásával rendelkezik, ezért segítséget nyújthat a döntések meghozatalában. Írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenység végrehajtására 2023. évben nem került sor.

2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

A vizsgálat során a belső ellenőrzés igyekezett segítő szándékkal és ugyanakkor teljes körűen feltárni a hibákat és hiányosságokat. Vizsgálat alá kerültek az ok-okozati összefüggések is, tehát az ellenőrzés kiterjedt az elkövetett hibák okainak és azok lehetséges következményeinek az elemzésére, értékelésére is.

2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A fontosabb, kiemelt jelentőségű megállapítás olyan tényre mutat rá, amely megakadályozza, hogy valamely szervezeti egység alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, vagy olyan helyzetet tár fel, amelyben a szervezet kockázati kitettsége jelentős.

2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A költségvetési szerveknél a belső kontrollrendszer keretében működtetni kell a kontrollkörnyezetet, az integrált kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információs és kommunikációs rendszert, valamint a nyomon követési rendszert (monitoring) a Bkr. 3. §-ban rögzítettek szerint.

A belső ellenőrzés az adott vizsgálatok témaköréhez igazodóan kitért az érintett kontrollrendszer elemeinek ellenőrzésére is.

A *kontrollkörnyezet* részét képező belső szabályzatokat, feladat- és felelősségi köröket a belső ellenőrzés mindig figyelembe veszi.

Az *Integrált kockázatkezelés* során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat, valamint meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket.

A *kontrolltevékenység* a kontrollrendszer ezen eleméhez tartozik a pénzügyi döntések dokumentumainak előkészítése, az engedélyezési, jóváhagyási és beszámolási eljárások, mely jelen ellenőrzés témaköre is volt.

Az *Információs és kommunikációs rendszer* ellenőrzésére kisebb vagy nagyobb mértékben minden vizsgálat során sor kerül, mivel a megfelelő információnak az illetékeshez megfelelő időben történő eljuttatása alapfeltétele a kiegyensúlyozott működésnek.

A *nyomon követési, monitoring rendszer* értékelése kapcsán elmondható, hogy a szervezeti célok megvalósultak, és ennek folyamán törekedtek a gazdaságosságra, hatékonyságra. A belső ellenőrzés e feladatát az utóellenőrzés, illetve a megállapítások alapján megtett intézkedések nyomon követése folyamán látja el.

3. Az intézkedési tervek megvalósítása

Az ellenőrzött szerv vezetőjével a jelentés megállapításai szóban is egyeztetésre kerültek, a jelentés csak ezt követően került lezárásra. A jogszabályi előírásnak megfelelően az ellenőrzött részére lehetőség volt meghatározott időn belül a jelentésben szereplő megállapításokra észrevételt tenni. Észrevétel benyújtására azonban nem került sor. Tekintettel arra, hogy jelentős hiba, vagy hiányosság feltárására nem került sor az ellenőrzés során, így intézkedési terv kérése nem vált szükségessé.

Összesítve megállapítható, hogy az Önkormányzat több éve kialakított belső ellenőrzési rendszere a Társulást érintően 2023. évben is sikeresen működött.

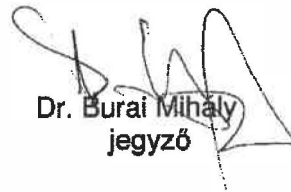
Orosháza, 2024. év április hó 25. napján

Készítette:

Jóváhagyta:



Benke Csilla
belső ellenőrzési vezető



Dr. Burai Mihály
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2024. szeptember 11.-i ülésére

Tárgy: A DAREH Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának és Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

A helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó alapvető szabályokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szabályozza. Az Mötv. szerint a társulás alapidokumentuma a társulási megállapodás, amelyben a tagok megállapodnak együttműködésük céljában és feltételeiben, és amelynek kötelező tartalmi elemeit az Mötv. 93. §-a tartalmazza.

Az Mötv. rendelkezései alapján a társulási megállapodás módosításához mind a társulás döntéshozó szervének (jelen esetben a Taggyűlés), mind pedig a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges. Az Mötv. 88. § (1) és (2) bekezdései alapján egy társulási megállapodás módosításának menete a következő:

1. a társulás döntéshozó szerve minősített többséggel elhatározza a társulási megállapodás módosítását, egyben felkéri valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületét, hogy a módosítást legalább minősített többséggel hagyják jóvá;
2. valamennyi tagönkormányzat jóváhagyása esetén valamennyi tagönkormányzat polgármesterének alá kell írnia a társulási megállapodást.

Amennyiben valamelyik tagönkormányzat a társulási megállapodás jóváhagyását – alapos ok nélkül – elmulasztja, úgy a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint, a bírói gyakorlat alapján a jognyilatkozatot – erre irányuló kereset esetén – a bíróság pótolja.

A DAREH Önkormányzati Társulás hatályos Társulási Megállapodásának egységes szerkezetbe foglalt szövegét a Taggyűlés a 8/2017. (III. 7.) TGY. sz. határozatával fogadta el, amelyet a 12/2018. (V.28.) TGY. sz. határozatával módosított.

A Társulási Megállapodás I/4. pontjában írtak szerint:

„A Társulás székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.”

Az I/14.) pont akként rendelkezik, hogy:

„A Társulás tagjairól, azok képviseletéről, a helyettesítés rendjéről, a tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontjáról külön nyilvántartást kell vezetni, mely az SZMSZ függelékét képezi. A nyilvántartás felfektetése és vezetése a munkaszervezeti feladatokat ellátó Orosházi Polgármesteri Hivatal feladata.”

A VIII/62.) pontjában írtak szerint:

„A Taggyűlés munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) az Orosházi Polgármesteri Hivatal látja el az Mötv. 95. § (4) bekezdése alapján.”

Az Mötv. szerint a társulás működésének és szervezeti felépítésének irányadó dokumentuma – a társulási megállapodás mellett – a szervezeti és működési szabályzat.

A DAREH Önkormányzati Társulás hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát a Taggyűlés a 11/2017. (III. 07.) TGY. sz. határozatával fogadta el, melyet a Taggyűlés 2019. március 06. napján a 9/2019. (III.06.) TGY. sz. határozatával módosított.

A Szervezeti és Működési Szabályzat I/1.3. pontjában írtak szerint:

„A Társulás székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.”

A IV/10.2. pont akként rendelkezik, hogy:

„A Taggyűlés ülésének jegyzőkönyvét két eredeti példányban kell elkészíteni.

Ebből:

- az első példányt az Elnök őrzi,
- a második példányt az Orosházi Polgármesteri Hivatal őrzi.”

A VIII/17.1. pontjában írtak szerint:

„A Taggyűlés munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) az Orosházi Polgármesteri Hivatal látja el az Mötv. 95. § (4) bekezdése alapján.”

Az Mötv. 95. § (4) bekezdésében írtak szerint:

„A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.”

A munkafolyamatok hatékonyabb elvégzése és a munkaszervezés jövőbeni eredményes koordinálása érdekében célszerű a Társulás székhelyének és egyúttal a Munkaszervezetnek az áthelyezése a Gyulai Polgármesteri Hivatalhoz.

Erre figyelemmel javaslom, hogy a Társulás székhelye és Munkaszervezete a jelen Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésével – amely a módosítás valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete által történő elfogadását követő hónap utolsó napja - akként módosuljon, hogy a Társulás székhelye: 5700 Gyula, Petőfi tér 3., a Taggyűlés munkaszervezeti feladatait a Gyulai Polgármesteri Hivatal látja el.

A Társulási Megállapodásnak a Társulás Bizottságainak összetételére vonatkozó rendelkezései tagok és elnök megválasztását teszik lehetővé. A Bizottságok hatékonyabb működése céljából javaslom, hogy az elnök személye mellett alelnök megválasztására is kerüljön sor a Társulás Bizottságai vonatkozásában, aki az elnök akadályoztatása esetén a Bizottságot összehívja, illetve a Bizottság üléseiről készült jegyzőkönyvet aláírja.

A fent írtakon túlmenően a Társulási Megállapodás a Közbeszerzési Bizottság elnökének személyére egymással ellentétes rendelkezést tartalmaz.

A Társulási Megállapodás VIII/58.) pontjában írtak szerint:

„A Társulás Elnökét (aki egyben a Taggyűlés és a Közbeszerzési Bizottság elnöke is) a Taggyűlés az önkormányzati képviselői minőségben delegált tagjai sorából választja meg.

....

A Társulás Elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét, illetve a Taggyűlés és a Közbeszerzési Bizottság ülésén az elnöki teendőket külön meghatalmazás nélkül a Társulás Alelnöke látja el.”

A VIII/60/A.) pont, amely a Közbeszerzési Bizottságra vonatkozik, akként rendelkezik, hogy:

„A Bizottság tagjait és elnökét a Taggyűlés tagjai sorából egyszerű többségű szavazatával választja meg.”

Javaslom a fenti ellentmondás gyakorlatot is tükröző feloldását akként, hogy a Társulási Megállapodásból kerüljön törlésre azon rendelkezés, amely szerint a Társulás Elnöke egyben a Közbeszerzési Bizottság elnöke is, és ez kerüljön átvezetésre a Szervezeti és Működési Szabályzatban is.

A fent írtakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közfeladat önkormányzatoktól való elkerülésével indokolt a Társulási Megállapodás e közfeladat ellátására vonatkozó rendelkezésének hatályon kívül helyezése.

A Társulási Megállapodás és a Szervezeti és Működési Szabályzat további módosításának indoka – kisebb technikai módosításon túlmenően - hogy Magyarország Alaptörvénye F) cikk

(2) bekezdésének 2023. január 01. napján hatályba lépő módosítására figyelemmel szükséges a megye elnevezés helyett a vármegye elnevezés átvezetése.

Fentiekre tekintettel a kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy a Társulási Megállapodás és a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról és a megalapozó határozatokról döntést hozni szíveskedjen!

I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése

1. dönt arról, hogy a határozat 1. sz. mellékletét képező Társulási Megállapodás módosítását elfogadja;
2. felkéri a tagönkormányzatokat, hogy a Társulási Megállapodás módosítását legalább minősített többséggel hozott határozatukban hagyják jóvá 45 napon belül, és döntésükről a Társulás Elnökét tájékoztassák;
3. megállapítja, hogy a Társulási Megállapodás módosítás valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete által történő elfogadását követő hónap utolsó napján lép hatályba;
4. felkéri a Társulás Elnökét, hogy az utolsóként elfogadott képviselő-testület határozatának beérkezését követően gondoskodjon a Társulási Megállapodás módosítás aláíratásáról;

Végrehajtásért felelős: a Társulás Elnöke a 4. pontban foglaltakért, valamennyi tagönkormányzat a 2. pont szerinti döntés határidőben történő meghozataláért.

Határidő:
1. pont azonnal,
2. pont 45 napon belül,
4. pont az utolsóként jóváhagyó képviselő-testület határozatának beérkezését követően 30 napon belül.

II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése

1. dönt arról, hogy a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásnak a határozat 2. sz. mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzata módosítását elfogadja;
2. felhatalmazza a Társulás Elnökét, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását aláírja.

Végrehajtásért felelős: a Társulás elnöke a 2. pontban foglaltakért

Határidő: értelemszerűen

Orosháza, 2024. szeptember 06.

Lengyel Zsolt András s.k.
elnök

*1. sz melléklet a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer
Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése
../2024. (IX.11.) TGy. számú határozatához*

**A DÉLKELET - ALFÖLD
REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZER
LÉTREHOZÁSÁT CÉLZÓ
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK
MÓDOSÍTÁSA**

(A .../2024. (IX. 11.) TGy. számú határozat alapján)

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a .../2024. (IX. 11.) TGy. számú határozatával a Társulási Megállapodást az alábbiak szerint módosította.

1. A Társulási Megállapodás 4.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„4.) A Társulás székhelye: ~~5900-Orosháza, Szabadság tér 4-6.~~ 5700 Gyula, Petőfi tér 3.”

2. A Társulási Megállapodás 14.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„14.) A Társulás tagjairól, azok képviseléről, a helyettesítés rendjéről, a tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontjáról külön nyilvántartást kell vezetni, mely az SZMSZ függelékét képezi.

A nyilvántartás felfektetése és vezetése a munkaszervezeti feladatokat ellátó ~~Orosházi Polgármesteri Hivatal~~ Gyulai Polgármesteri Hivatal feladata.”

3. A Társulási Megállapodás 28/A. pontja törlésre kerül:

~~„28/A.) A Társulás ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti hulladékgazdálkodási kötelező önkormányzati feladatot ide nem értve a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdése szerinti rendeletalkotási kötelezettséget azon Tagtelepülések vonatkozásában, amelyek a feladat és hatáskört a Társulásra átruházták.”~~

4. A Társulási Megállapodás 42.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„42.) A Társulás Elnöke megküldi:

- az aláírástól számított 15 napon belül a Társulási Megállapodást a székhely szerint illetékes Békés ~~Megyei~~ **Vármegyei** Kormányhivatalnak, valamint
- a Társulási Megállapodást a jóváhagyástól számított 8 napon belül (a Társulási Megállapodással együtt) a székhely szerint illetékes Magyar Államkincstár Békés ~~Megyei~~ **Vármegyei** Igazgatóságának (MÁK) bejegyzés céljából.”

5. A Társulási Megállapodás 58.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„58.) A Társulás Elnökét (aki egyben a Taggyűlés ~~és a Közbeszerzési Bizottság~~ elnöke is) a Taggyűlés az önkormányzati képviselői minőségében delegált tagjai sorából választja meg. Az Elnök személyére a taggyűlés bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás Elnökének megválasztásáról a Taggyűlés egyszerű többséggel dönt.

A Társulás Elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselét, illetve a Taggyűlés ~~és a Közbeszerzési Bizottság~~ ülésén az elnöki teendőket külön meghatalmazás nélkül a Társulás Alelnöke látja el.

Az Elnök részletes feladatait és hatásköreit a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.”

6. A Társulási Megállapodás 60.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„60.) A Taggyűlés 5 fős Pénzügyi Bizottságot hoz létre. A Pénzügyi Bizottság tagjait a Taggyűlés egyszerű többséggel választja meg, amelynek legalább 3 fő tagját a Taggyűlés tagjai sorából kell megválasztani. A Pénzügyi Bizottság elnökét ~~és alelnökét~~ a Taggyűlés választja meg a Társulás tagjai közül.”

7. A Társulási Megállapodás 60/A.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„60/A.) A Közbeszerzési Bizottság ellátja a közbeszerzésekről szóló törvényben az Ajánlatkérőhöz, valamint az eljárást lezáró döntést meghozó szervhez rendelt feladatokat, a közbeszerzési törvényben, valamint a Társulás Közbeszerzési Szabályzatában meghatározott rendelkezések szerint.

A Közbeszerzési Bizottság 5 tagú.

A Bizottság tagjait, és elnökét és alelnökét a Taggyűlés tagjai sorából egyszerű többségű szavazatával választja meg.”

8. A Társulási Megállapodás 62.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„62.) A Taggyűlés munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) ~~az Orosházi Polgármesteri Hivatal~~ a Gyulai Polgármesteri Hivatal látja el az Mötv. 95. § (4) bekezdése alapján.

9. A Társulási Megállapodás 64.) pontjának c.) alpontja az alábbiak szerint módosul:

„64.) (A Taggyűlés ülését össze kell hívni)

...

c.) a Békés ~~Megyei~~ Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére.”

10. A Társulási Megállapodás 71.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„71.) A Taggyűlés üléseiről az ~~önkormányzati-törvény~~ Mötv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Társulás Elnöke és a Munkaszervezet vezetője írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Békés ~~Megyei~~ Vármegyei Kormányhivatalnak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.”

11. A Társulási Megállapodás 80.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„80.) A Bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései határozatok.

A Bizottság tagjainak egy és egyenlő szavazata van. A határozat elfogadásához a jelen lévő tagok többségének igen szavazata szükséges.

A Bizottság üléseit elnöke, *akadályoztatása esetén az alelnöke* hívja össze. A Bizottság összehívását a Bizottság bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.

A Bizottság üléseiről az ~~önkormányzati-törvény~~ Mötv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Bizottság elnöke, *akadályoztatása esetén az alelnöke* és a bizottsági tagok által aláírásra választott bizottsági tag írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Békés ~~Megyei~~ Vármegyei Kormányhivatalnak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A Bizottság ülései nyilvánosak, a zárt ülésre, valamint a titkos szavazásra vonatkozóan az Mötv. rendelkezései irányadóak.”

12. A Társulási Megállapodás jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak.

13. Jelen Társulási Megállapodás módosítás valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete által történő elfogadását követő hónap utolsó napján lép hatályba.

Jelen Társulási Megállapodás módosítást – az 1. sz. mellékletben feltüntetett aláírási íveken – a Tagok 5 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Orosháza, 20... ..

Záradék:

A Társulási Megállapodás módosítást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Sorsz.	Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Módosított szöveget jóváhagyó határozat száma
---------------	---	--

1. számú melléklet

A Társulási Megállapodás módosítást a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében aláírásával látta el:

Sor-szám	Települési önkormányzat képviselő-testülete	
-----------------	--	--

A DÉLKELET - ALFÖLD REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZER LÉTREHOZÁSÁT CÉLZÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a .../2024. (IX. 11.) TGy. számú határozatával a 11/2017. (III. 07.) TGy. sz. határozatával elfogadott és a 9/2019. (III.06.) TGy. sz. határozatával módosított Szervezeti és Működési Szabályzatot az alábbiak szerint módosította.

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat I/1.3. pontja az alábbiak szerint módosul:
„1.3. A Társulás székhelye: ~~5900-Orosháza, Szabadság-tér 4-6.~~ **5700 Gyula, Petőfi tér 3.**”
2. A Szervezeti és Működési Szabályzat IV/5.8. pontja az alábbiak szerint módosul:
„5.8. A meghívónak tartalmaznia kell:
 - a Taggyűlés ülésének helyét, időpontját,
 - a tervezett napirendi pontokat és az előterjesztő nevét,
 - esetleges utalást arra, hogy valamely napirendi ponthoz az írásos előterjesztést később kézbesítik,
 - ~~határozatképtelenség esetén a megismételt ülés időpontját.~~
3. A Szervezeti és Működési Szabályzat IV/10.2. pontja az alábbiak szerint módosul:
„10.2. A Taggyűlés ülésének jegyzőkönyvét két eredeti példányban kell elkészíteni.
Ebből:
 - az első példányt az Elnök őrzi,
 - a második példányt a ~~z-Orosházi Polgármesteri Hivatal~~ munkaszervezet őrzi.”
4. A Szervezeti és Működési Szabályzat VII/15.2. pontja az alábbiak szerint módosul:
„15.2. Az Elnök:
 - előkészíti és összehívja a Taggyűlés ~~és a Köztisztviselési Bizottság~~ üléseit,
 - vezeti a Taggyűlés üléseit,
 - az ülésvezetés során gondoskodik a tanácskozás rendjének fenntartásáról,
 - érvényt szerez a jogszabályok, a társulási megállapodás és az SZMSZ előírásainak,
 - felügyeli a Munkaszervezet tevékenységét, amely ellátja a Társulás működésével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív feladatokat,
 - gondoskodik a Taggyűlés ~~és Elnökség~~ határozatainak végrehajtásáról,

- ellátja a Társulás képviseletét, a képviseleti jog keretében önállóan jegyzi a Társulást,
- kapcsolatot tart a Társulás feladatainak ellátásával érintett szervezetekkel.”

5. A Szervezeti és Működési Szabályzat VII/16.1. pontja az alábbiak szerint módosul:
 „16.1. Az Elnök akadályoztatása esetén az Elnök helyett az Alelnök, jár el, hívja össze és vezeti le a Taggyűlés ~~és a Közbeszervezési Bizottság~~ üléseit, képviseli a Társulást.”

6. A Szervezeti és Működési Szabályzat VIII/17.1. pontja az alábbiak szerint módosul:
 „17.1. A Taggyűlés munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) ~~az Orosházi Polgármesteri Hivatal~~ a Gyulai Polgármesteri Hivatal látja el az Mőtv. 95. § (4) bekezdése alapján.”

7. A Szervezeti és Működési Szabályzat IX/18. pontja az alábbiak szerint módosul:
 „18. A Társulás törvényességi felügyeletét a Békés ~~Megyei~~ Vármegyei Kormányhivatal látja el.”

8. A Szervezeti és Működési Szabályzat jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak.

9. Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat módosítás a Taggyűlés elfogadó határozatát követően azon a napon lép hatályba, amely napon a .../2024. (IX. 11.) TGy. sz. határozattal elfogadott Társulási Megállapodás módosítása hatályba lép.

Orosháza, 2024. szeptember ...

.....
 Lengyel Zsolt András
 elnök

ELŐTERJESZTÉS

a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének

2024. szeptember 11-i ülésére

Tárgy: A DAREH Bázis Nonprofit Zrt. alapszabályának módosítása

Tisztelt Taggyűlés!

Cégvezető személyében bekövetkező változás

Molnár Sándor általános igazgató, cégvezető - 2024. október 6. napjával – kezdeményezte munkaviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését. Az Igazgatóság, mint munkáltatói jogkört gyakorló a jogviszony megszüntetéséhez hozzájárult. Tekintettel arra, hogy Molnár Sándor cégvezetői feladatait munkaviszony keretében látja el, ezért a munkaviszony megszűnésével - 2024. október 6. napjával – Molnár Sándor cégvezetői jogviszonya a Társaság Alapszabályának 8/A. Cégvezető pontjából törlésre kerül.

A Taggyűlés az Igazgatóság munkájának segítése érdekében cégvezetőt nevezhet ki. A cégvezető a gazdasági társaság olyan munkavállalója, aki az Igazgatóság rendelkezései alapján irányítja a társaság folyamatos működését. A cégvezetőt kinevezése kizárólagos Taggyűlési hatáskör.

Az Igazgatóság a Társaság folyamatos működésének biztosítását szem előtt tartva 2024. október 7. napjától határozatlan időtartamú munkaviszony keretében Lengyel Zsolt Andrászt bízta meg az általános igazgatói feladatok ellátásával, ezért javaslom, hogy a Taggyűlés az igazgatóság munkájának segítése érdekében Lengyel Zsolt Andrászt bízta meg a társaság általános hatáskörű cégvezetői feladatainak ellátásával is.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Taggyűlést, hogy döntést hozni szíveskedjen!

I. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, Molnár Sándor cégvezetői jogviszonyának megszűnését tudomásul veszi. A Taggyűlés a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Alapszabályának 8/A. pontjából – 2024. október 6. napjával – Molnár Sándor cégvezetői jogviszonya törlésre kerül.

Végrehajtásért felelős: Farkas János társulási alelnök

Határidő: 2024. szeptember 30.

II. HATÁROZATI JAVASLAT

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése, a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Igazgatósága munkájának segítése érdekében kinevezi Lengyel Zsolt András (születési hely, idő: Orosháza, 1972. október 19., anyja neve: Rafael Ilona) 5925 Gerendás, Ady Endre u. 59.

szám alatti lakos munkavállalót a Társaság általános hatáskörű cégvezetőjévé 2024. október 7. napjától kezdődő határozatlan időtartamra.

Lengyel Zsolt András a megbízást külön okiratban elfogadja. A cégvezető a feladatait munkaviszony keretében látja el. A Taggyűlés a cégvezető munkafeltételeinek meghatározására és a munkaszerződés aláírására felhatalmazza az igazgatóságot, illetve az igazgatóság elnökét.

Végrehajtásért felelős: Farkas János társulási alelnök

Határidő: 2024. szeptember 30.

III. HATÁROZATI JAVASLAT

1. A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése a DAREH BÁZIS Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zrt. Alapszabályát az alábbiak szerint módosítja:

- **az alapszabály 8/A. Cégvezető pontjának második bekezdése az alábbiak szerint módosul:**

„A társaság cégvezetője 2024. október 7. napjától kezdődően határozatlan időre:

Lengyel Zsolt András (születési hely, idő: Orosháza, 1972. október 19., anyja neve: Rafael Ilona) 5925 Gerendás, Ady Endre u. 59. szám alatti lakos.”

2./ A Taggyűlés egyben megbízza **Dr. Magyar György** 5700 Gyula, 48-as u. 6. szám alatti székhelyű ügyvédet a szükséges okiratok elkészítésével, továbbá módosítás bejegyzése iránti cégeljárársban a társaság képviselével.

Végrehajtásért felelős: Farkas János társulási alelnök a létesítő okirat aláírásáért,
Dr. Magyar György ügyvéd a változások cégkivonaton történő átvezetése érdekében szükséges intézkedések megtételéért.

Határidő: 2024. szeptember 30.

Orosháza, 2024. szeptember 4.

Farkas János s.k.
a DAREH Önkormányzati Társulás
alelnöke

ELŐTERJESZTÉS

a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 2024. szeptember 11.-i ülésére

Tárgy: Tájékoztatás betétlekötésről

Tisztelt Taggyűlés!

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás 2023. október 1. napjától hatályos Befektetési Szabályzata szerint a befektetési javaslatról – átruházott hatáskörben – az Elnök dönt. A döntésről az elnök a következő Taggyűlésen ad tájékoztatást a tagönkormányzatok részére.

A fent írtak alapján tájékoztatom a Taggyűlést, hogy az előző Taggyűlés óta az alábbi megbízásokat adtam a DAREH Önkormányzati Társulás nevében az OTP Bank Nyrt. részére lekötött betét kezelésére:

1. Megbízás kelte: 2024. április 8.
Lekötés összege: 1.200.000.000 (HUF)
Lekötés időtartama: 30 nap
Lekötés kamatozása: fix
Lekötési módja: egyszeri lekötés
Lekötés kezdete: 2024. április 8.
Lekötési kamatláb: 6,1 %
Az EBKM mértéke megegyezik a lekötési kamatlábbal.

2. Megbízás kelte: 2024. május 10.
Lekötés összege: 1.200.000.000 (HUF)
Lekötés időtartama: 30 nap
Lekötés kamatozása: fix
Lekötési módja: egyszeri lekötés
Lekötés kezdete: 2024. május 10.
Lekötési kamatláb: 5,75 %
Az EBKM mértéke megegyezik a lekötési kamatlábbal.

3. Megbízás kelte: 2024. június 13.
Lekötés összege: 1.600.000.000 (HUF)
Lekötés időtartama: 30 nap
Lekötés kamatozása: fix
Lekötési módja: egyszeri lekötés
Lekötés kezdete: 2024. június 13.
Lekötési kamatláb: 5,25 %
Az EBKM mértéke megegyezik a lekötési kamatlábbal.

4. Megbízás kelte: 2024. július 18.
Lekötés összege: 1.600.000.000 (HUF)
Lekötés időtartama: 30 nap
Lekötés kamatozása: fix
Lekötési módja: egyszeri lekötés
Lekötés kezdete: 2024. július 18.
Lekötési kamatláb: 5,00 %
Az EBKM mértéke megegyezik a lekötési kamatlábbal.

5. Megbízás kelte: 2024. augusztus 29.
Lekötés összege: 2.300.000.000 (HUF)
Lekötés időtartama: 30 nap
Lekötés kamatozása: fix
Lekötési módja: egyszeri lekötés
Lekötés kezdete: 2024. augusztus 29.
Lekötési kamatláb: 5,00 %
Az EBKM mértéke megegyezik a lekötési kamatlábbal.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Taggyűlést az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

A Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Taggyűlése dönt arról, hogy az Elnök betétlekötésről szóló tájékoztatóját elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Lengyel Zsolt András elnök
Határidő: azonnal

Orosháza, 2024. szeptember 4.

.....
Lengyel Zsolt András s.k.
elnök