

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BÉKÉSCSABA ÉS TÉRSÉGE TÖBBCÉLÚ ÖNKORMÁNYZATI KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

Békéscsabai Kistérségi Intézményellátó Központ

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Gazdasági ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):

- Bérkönyvelés
- Tárgyi eszköz könyvelés
- Analitikus nyilvántartások vezetése
- Munkaügyi feladatok

Betöltendő állás szakmacsoportja: gazdasági

FEOR besorolás: 3611 Pénzügyi ügyintéző (a pénzügyi ügyintéző kivételével)

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Békéscsaba

A munkavégzés pontos helye: Békés megye, 5600 Békéscsaba, Ady Endre utca 30-34.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Az intézmény a Békéscsabai Kistérségi Egyesített Szociális Központ részére nyújt teljes körű gazdasági, pénzügyi, számviteli, bér- és munkaerőgazdálkodással

kapcsolatos szolgáltatást.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A munkakör 4 hónapos próbaidő kikötésével tölthető be.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 5. Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikai szakképzettség , Egyéb végzettség, Legalább középfokú gazdasági vagy pénzügyi szakképesítés és/vagy mérlegképes könyvelői képesítés

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 2

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Szakirányú gazdasági végzettség
- Minimum 2 év tapasztalat mérlegképes könyvelőként
- Számviteli gyakorlat

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Költségvetési területen szerzett tapasztalat
- Államháztartási mérlegképes könyvelői szakképesítés
- Munkaügyi, személyügyi ismeretek
- Hasonló munkakörben szerzett tapasztalat
- Forrás Net könyvelési program ismerete

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Adatkezelési nyilatkozat
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.07.31. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: • Postai úton, a pályázatnak a Békéscsabai Kistérségi Intézményellátó Központ címére történő megküldésével (5600 Békéscsaba, Ady Endre utca 30-34.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését: gazdasági ügyintéző

A pályázat elbírálásának módja: • Személyes meghallgatásra azok kerülnek behívásra, akik a pályázat részeként megjelölt iratokat - határidőn belül - hiánytalanul benyújtják. A kinevezésről

az intézmény igazgatója dönt, fenntartva a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek minősítse.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.08.20. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.bekescsaba.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.09.01.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2028.09.30.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.07.01.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

